

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห
อำเภอเขื่องใน จังหวัดอุบลราชธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|---|------|
| ๑. หลักการและเหตุผล | ๑ |
| ๒. วัตถุประสงค์ | ๒ |
| ๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี | ๓ |
| ๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๕๓ |
| ๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๕๖ |
| ๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ | ๖๐ |
| ๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง | ๖๒ |
| ๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ | ๖๓ |
| ๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น | ๖๘ |
| ๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี | ๗๘ |
| ๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ | ๙๔ |
| ๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | ๙๘ |
| ๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง | ๙๙ |

๑. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไหเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่บัญญัติไว้ในหมวด ๑๔ การปกครองส่วนท้องถิ่น ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๖๐ มีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติไว้

การจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะใดที่สมควรให้เป็นหน้าที่และอำนาจโดยเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยหลักในการดำเนินการใด ให้เป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติซึ่งต้องสอดคล้องกับรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับกลไกและขั้นตอนในการกระจายอำนาจหน้าที่และอำนาจ ตลอดจนงบประมาณและบุคลากรที่เกี่ยวกับหน้าที่และอำนาจดังกล่าวของส่วนราชการให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะใดที่เป็นหน้าที่และอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถ้าการร่วมดำเนินการกับเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐหรือการมอบหมายให้เอกชนหรือหน่วยงานของรัฐดำเนินการ จะเป็นประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่นมากกว่าการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการเอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะร่วมมือหรือมอบหมายให้เอกชนหรือหน่วยงานของรัฐดำเนินการนั้นก็

รัฐต้องดำเนินการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้ของตนเองโดยจัดระบบภาษีหรือการจัดสรรภาษีที่เหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาการหารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถดำเนินการตามวรรคหนึ่งได้อย่างเพียงพอ ในระหว่างที่ยังไม่อาจดำเนินการได้ ให้รัฐจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปพลางก่อน

กฎหมายตามวรรคหนึ่งและกฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ต้องให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระในการบริหาร การจัดทำบริการสาธารณะ การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา การเงินและการคลัง และการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งต้องทำเพียงเท่าที่จำเป็นเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นหรือประโยชน์ของประเทศเป็นส่วนรวม การป้องกันการทุจริตและการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ และต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์และการป้องกันการก้าวก้าวการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การบริหารจัดการอัตรากำลังของหน่วยงานให้มีความสมบูรณ์และต่อเนื่องใช้ประกอบการบริหารจัดการอัตรากำลังของบุคลากรในสังกัด โดยหลักการดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังอยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลัง กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ว่าจะมีตำแหน่งใดระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยเสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลวิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้มีมติเห็นชอบประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดโครงสร้างส่วนราชการแบ่งส่วนราชการ เพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดในกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่กำหนดอำนาจหน้าที่ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

๒.๑ เพื่อให้มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ และการบริหารงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้มีการกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห ตามกฎหมายจัดตั้งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายการดำเนินการตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้นหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากร

๒.๕ เพื่อให้สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๒.๖ เพื่อให้การบริหารงาน เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจงานหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๗ เพื่อให้สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ไม่ให้เกินร้อยละ ๔๐

๒.๘ เพื่อเตรียมกำลังคน ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพสำหรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๒.๙ เพื่อการจัดสรรงบประมาณ ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ด้านการบริหารงานบุคคลที่เหมาะสม ถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทน และเงินต่างๆ ที่สมควรได้รับตามสิทธิ

๒.๑๐ เพื่อเป็นพื้นฐานในการจัดการการเปลี่ยนแปลงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห

๒.๑๑ ทำให้มั่นใจได้ว่าทุกคนในองค์กรยึดมั่นในวิถีทางเดียวกัน (Singing the same tune) ด้วยการจัดการมนุษย์สัมพันธ์ในองค์การ

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง การใช้ตำแหน่งให้สอดคล้อง เหมาะสมกับวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายการดำเนินการตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ความยุ่งยากสลับซับซ้อนของงาน คุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ทั้งนี้ พิจารณากำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมเท่าที่จำเป็น โดยถือเป็นข้อผูกพันในการกำหนดตำแหน่งว่าจะต้องพิจารณาจัดสรรงบประมาณในแต่ละปีสำหรับตั้งเป็นอัตรากำลังเดือนของตำแหน่งที่กำหนดให้สอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี และต้องมีการสรรหาบุคคลมาบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่กำหนดตามปีงบประมาณในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยเคร่งครัด กรณีตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้ปฏิบัติและตำแหน่งพนักงานจ้างหากเป็นตำแหน่งว่างแล้วไม่ดำเนินการสรรหาภายในระยะเวลา ๑ กรณีตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นนั้น หากไม่มีการดำเนินการสรรหา และเป็นอัตรากำลังให้พิจารณาขยับเล็กตำแหน่งดังกล่าว ทั้งนี้ ต้องดำเนินการตรวจสอบจำนวนและอัตรากำลังให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ตลอดจนเป็นการกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกอบกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ จะครบกำหนดใช้บังคับในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าไทร จะต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จก่อนแผนอัตรากำลังฉบับเดิมจะครบกำหนด

ดังนั้น องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าไทร จึงได้ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ซึ่งประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| - นายกองค้การบริหารส่วนตำบล | เป็นประธานกรรมการ |
| - ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นกรรมการ |
| - รองปลัด/หัวหน้าส่วนราชการ | เป็นกรรมการ |
| - หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| - ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
| ไม่เกิน ๒ คน | |

๓.๑ การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ

ตามกฎหมายจัดตั้งตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร เพื่อให้การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทรบรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จึงจำเป็นต้องกำหนดอัตรากำลังของส่วนราชการต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายการดำเนินการ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ความยุ่งยากสลับซับซ้อนของงาน คุณภาพของงานและปริมาณงาน โดยพิจารณาว่าลักษณะงานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบหรือไม่ อย่างไร หากภารกิจหรือลักษณะงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ จึงจำเป็นต้องพิจารณาวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางที่เหมาะสมในอนาคต รวมถึงภารกิจหรือลักษณะงานในปัจจุบันที่ต้องดำเนินการแล้วอาจทำให้การจัดสรรอัตรากำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องแผนอัตรากำลังคนให้สามารถรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในอนาคต

กฎหมายจัดตั้ง แผนยุทธศาสตร์ นโยบายที่เกี่ยวข้อง และสภาพปัญหาในพื้นที่

๑ พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- (๑/๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๕) จัดการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

- (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๗) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๘) บำรุงรักษา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย

มาตรา ๖๘ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- (๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ
- (๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- (๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- (๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (๘) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (๙) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
- (๑๑) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- (๑๒) การท่องเที่ยว
- (๑๓) การผังเมือง

มาตรา ๖๘/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (๔) การสาธารณสุขบุคคลและการก่อสร้างอื่น ๆ
- (๕) การสาธารณสุขปศุสัตว์
- (๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- (๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๙) การจัดการศึกษา
- (๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ
- (๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒๕) การผังเมือง
- (๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- (๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๒๘) การควบคุมอาคาร
- (๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

๓. ตามกฎหมายจัดตั้งตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร มีอำนาจหน้าที่และภารกิจดังนี้

๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑))
๒. ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘(๑))
๓. ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘(๒))
๔. ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘ (๓))
๕. การสาธารณสุข โภคและการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา ๑๖(๔))
๖. การสาธารณสุข (มาตรา ๑๖(๕))

๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗(๖))
๒. ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗(๓))
๓. ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘(๔))
๔. การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖(๑๐))
๕. การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย

(มาตรา ๑๖(๒))

๖. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖(๕))

๗. การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล

(มาตรา ๑๖(๑๙))

๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจ

ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗(๔))
๒. การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘(๘))
๓. การผังเมือง (มาตรา ๖๘(๑๓))
๔. จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๑๖(๓))
๕. การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖(๑๗))
๖. การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖(๒๘))

๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจ

ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘(๖))
๒. ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘(๕))
๓. บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘(๗))
๔. ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘(๑๐))
๕. การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘(๑๒))
๖. กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘(๑๑))
๗. การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖(๖))
๘. การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖(๗))

๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(มาตรา ๖๗(๗))

๒. รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(มาตรา ๖๗(๒))

๓. การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ (มาตรา ๑๗ (๑๒))

๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจ

ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๖๗(๘))

๒. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗(๕))

๓. การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖(๙))

๔. การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา ๑๗(๑๘))

๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการของส่วนราชการ

และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. สนับสนุนสภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๔๕(๓))

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็น

และสมควร (มาตรา ๖๗(๙))

๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา ๑๖(๑๖))

๔. การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา ๑๗(๓))

๕. การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา

๑๗ (๑๖))

๔. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

๒. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๔. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๕. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้กำหนดหมุดหมายการพัฒนาไว้ ๑๓ ประการ ดังนี้

๑. ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง

๒. ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน

๓. ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก

๔. ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง

๕. ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

๖. ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

๗. ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้

๘. ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

๙. ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม

๑๐. ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
๑๑. ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
๑๒. ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๖. แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ได้กำหนดประเด็นการพัฒนาไว้ ๕ ประเด็น ดังนี้

๑. การพัฒนาเมืองนำอยู่ทันสมัย
๒. การส่งเสริมเกษตรปลอดภัยมูลค่าสูง
๓. การส่งเสริมเศรษฐกิจชีวภาพ
๔. การพัฒนาศูนย์กลางการค้าการ
๕. การส่งเสริมเมืองท่องเที่ยวแห่งความสุขหลายมิติสู่สากล

๗. แผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเมืองนำอยู่ทันสมัยและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมการค้าและการลงทุน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมและการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงคุณภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การยกระดับการผลิตและแปรรูปสินค้าการผลิตสู่สากล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประชาชน

๘. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและสิ่งแวดล้อม
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาส่งเสริมอาชีพเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น
๖. การพัฒนาด้านการพัฒนาการให้บริการและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๙. นโยบายของรัฐบาล

๑. การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. การรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ
๓. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ
๔. การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
๕. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน
๖. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ
๗. การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน
๘. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และพัฒนา และนวัตกรรม
๙. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์ กับการใช้ประโยชน์อย่าง

ยั่งยืน

๑๐. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบในภาครัฐ

๑๑. การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

๑๐. THAILAND ๔.๐

ไทยแลนด์ ๔.๐ เป็นวิสัยทัศน์เชิงนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทย หรือ โมเดลพัฒนาเศรษฐกิจของรัฐบาล ภายใต้การนำของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรีและหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ในขณะนั้น ที่เข้ามาบริหารประเทศบนวิสัยทัศน์ที่ว่า “มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” ที่มีภารกิจสำคัญในการขับเคลื่อนปฏิรูปประเทศด้านต่างๆ เพื่อปรับแก้ จัดระบบ ปรับทิศทาง และสร้างหนทางพัฒนาประเทศให้เจริญ สามารถรับมือกับโอกาสและภัยคุกคามแบบใหม่ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วรุนแรงในศตวรรษที่ ๒๑ ได้

ประเทศไทย ๔.๐ จึงเป็นการพัฒนา “เครื่องยนต์เพื่อขับเคลื่อนการเติบโตทางเศรษฐกิจชุดใหม่” (New Engines of Growth) ด้วยการแปลง “ความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ” ของประเทศที่มีอยู่ ๒ ด้าน คือ “ความหลากหลายเชิงชีวภาพ” และ “ความหลากหลายเชิงวัฒนธรรม” ให้เป็น “ความได้เปรียบในเชิงแข่งขัน” โดยการเติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาแล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เป็น “๕ กลุ่มเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมเป้าหมาย” ประกอบด้วย

๑. กลุ่มอาหาร เกษตร และเทคโนโลยีชีวภาพ (Food, Agriculture & Bio-Tech)
๒. กลุ่มสาธารณสุข สุขภาพ และเทคโนโลยีทางการแพทย์ (Health, Wellness & Bio-Med)
๓. กลุ่มเครื่องมืออุปกรณ์อัจฉริยะ หุ่นยนต์ และระบบเครื่องกลที่ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ควบคุม (Smart Devices, Robotics & Mechatronics)
๔. กลุ่มดิจิทัล เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตที่เชื่อมต่อและบังคับอุปกรณ์ต่างๆ ปัญญาประดิษฐ์และเทคโนโลยีสมองกลฝังตัว (Digital, IoT, Artificial Intelligence & Embedded Technology)
๕. กลุ่มอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ วัฒนธรรม และบริการที่มีมูลค่าสูง (Creative, Culture & High Value Services)

ทั้ง ๕ กลุ่มเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมเป้าหมาย จะเป็นแพลตฟอร์มในการสร้าง “New Startups” ต่างๆ มากมาย อาทิ เทคโนโลยีการเกษตร (Agritech) เทคโนโลยีอาหาร (Food) ในกลุ่มที่ ๑ เทคโนโลยีสุขภาพ (Healthtech) เทคโนโลยีการแพทย์ (Meditech) สปา ในกลุ่มที่ ๒ เทคโนโลยีหุ่นยนต์ (Robotech) ในกลุ่มที่ ๓ เทคโนโลยีด้านการเงิน (Fintech) อุปกรณ์เชื่อมต่อออนไลน์โดยไม่ต้องใช้คน (IoT) เทคโนโลยีการศึกษา (Edtech) อี-มาร์เก็ตเพลส (E-Marketplace) อี-คอมเมิร์ซ (E-Commerce) ในกลุ่มที่ ๔ เทคโนโลยีการออกแบบ (Designtech) ธุรกิจไลฟ์สไตล์ (Lifestyle Business) เทคโนโลยีการท่องเที่ยว (Traveltech) การเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ (Service Enhancing) ในกลุ่มที่ ๕ เป็นต้น

เป้าหมายของการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ “ประเทศไทย ๔.๐” คือ การขับเคลื่อน ๕ กลุ่มเทคโนโลยี และอุตสาหกรรมเป้าหมายให้เกิดผลสัมฤทธิ์ภายในระยะเวลา ๓ - ๕ ปีข้างหน้า เป็นการเปลี่ยน “ปัญหาและความท้าทาย” ให้เป็น “ศักยภาพและโอกาส” ในการสร้างความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ให้กับประเทศอย่างเป็นรูปธรรม เช่น เปลี่ยนจากปัญหาการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุให้เป็นสังคมผู้สูงอายุที่มีพลัง (Active Aging) การพัฒนาหุ่นยนต์ทางการแพทย์ การยกระดับเมืองให้เป็น Smart City การเปลี่ยนสินค้าโภคภัณฑ์ต่างๆ เช่น ข้าว ยางพารา น้ำตาล มันสำปะหลัง ให้กลายเป็นอาหารสุขภาพ (Functional Foods) หรือผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (Nutraceuticals) ที่มีมูลค่าสูง การเปลี่ยนการเกษตรแบบดั้งเดิมให้เป็นการเกษตรแม่นยำสูง (Precision Farming) และพัฒนาระบบการบริหารจัดการและเทคโนโลยีน้ำ เป็นต้น

กล่าวโดยสรุป กระบวนทัศน์ในการพัฒนาประเทศ ภายใต้ “ประเทศไทย ๔.๐” มี ๓ ประเด็นที่สำคัญ

๑. เป็นจุดเริ่มต้นของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ในการขับเคลื่อนไปสู่การเป็นประเทศที่มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน อย่างเป็นรูปธรรม
๒. เป็น “Reform in Action” ที่มีการผลักดันการปฏิรูปโครงสร้างเศรษฐกิจ การปฏิรูปการวิจัยและการพัฒนา และการปฏิรูปการศึกษาไปพร้อมๆ กัน
๓. เป็นการผืนิกกำลังของทุกภาคส่วนภายใต้แนวคิด “ประชารัฐ” โดยเป็นประชารัฐที่ผืนิกกำลังกับเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ การวิจัยพัฒนา และบุคลากรระดับโลก ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของการ “รู้จักเติม รู้จักพอ และรู้จักปัน”

กลยุทธ์และความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

พันธกิจ

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรและอุปโภค – บริโภค
๒. จัดให้มีถนนพร้อมป้ายจราจรไปยังพื้นที่การเกษตรอย่างทั่วถึง
๓. ขยายเขตไฟฟ้าเพื่อสนับสนุนการทำเกษตร

เป้าประสงค์

๑. ให้มีน้ำสะอาดเพื่อการอุปโภค – บริโภค และมีน้ำเพื่อการเกษตรเพียงพอตลอดปี
๒. ให้มีการคมนาคมสะดวก

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานภายในตำบล

| กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา | ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ |
|---|---|
| ๑. ก่อสร้างและปรับปรุง บำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำให้เป็นไปด้วยความสะดวก | ๑. จำนวนการก่อสร้าง ปรับปรุงถนน รางระบายน้ำ |
| ๒. ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ | ๒. ขยายเขตไฟฟ้าครอบคลุมทุกครัวเรือน ตั้งตั้งไฟส่องสว่างริมถนนสาธารณะ ทางร่วม ทางแยก |
| ๓. ก่อสร้างและขยายเขตการบริการประปา | ๓. พื้นที่การให้บริการเขตประปาในครัวเรือน |
| ๔. บริการสาธารณะที่ประชาชนพึงได้รับอย่างทั่วถึง | ๔. จำนวนการได้รับบริการสาธารณะอื่นๆ |

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองช่าง

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ความเชื่อมโยง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนพัฒนาที่ ๗ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์

ความเชื่อมโยง ประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัยให้เป็นเมืองอัจฉริยะ และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมประเพณี ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น
๒. บริการสุขภาพ และการบริการส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน
๓. ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพเด็กเล็กสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้มาตรฐาน

เป้าประสงค์

๑. ให้เด็ก,นักเรียนได้มีความรู้พื้นฐานเพื่อนำไปสู่การศึกษาในระดับที่สูงขึ้นต่อไป
๒. อนุรักษ์ฟื้นฟูและเผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓. ประชาชนได้รับการบริการด้านสาธารณสุขอย่างทั่วถึง

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

๑. ระดับการศึกษาได้รับการพัฒนาและมีคุณภาพที่เพิ่มขึ้น
๒. ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นได้รับการอนุรักษ์และบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง
๓. ระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนภายในตำบลท่าไทรเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

| กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา | ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ |
|---|---|
| ๑. การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น | ๑. ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม ในวันสำคัญ และประเพณีของท้องถิ่น |
| ๒. การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา | ๒. ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่ได้รับการพัฒนาทางการศึกษาเพิ่มขึ้น |
| ๓. การพัฒนาส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัย | ๓. ร้อยละของคุณภาพชีวิตด้านสุขภาพและอนามัยเพิ่มขึ้น |
| ๔. การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชน | ๔. ร้อยละของประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมและได้รับบริการด้านสวัสดิการชุมชนเพิ่มขึ้น |
| ๕. การพัฒนาและส่งเสริมด้านการกีฬาและการนันทนาการ | ๕. ร้อยละของการพัฒนาและส่งเสริมด้านการกีฬาและการนันทนาการเพิ่มขึ้น |

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองการศึกษาฯ, สำนักปลัด

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ความเชื่อมโยง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนพัฒนาที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพคน

ความเชื่อมโยง ประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัยให้เป็นเมืองอัจฉริยะ และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของท้องถิ่น, ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการส่งเสริมการท่องเที่ยว

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมการพัฒนาอาชีพ ระดับบุคคล ครอบครัว และชุมชน
๒. ส่งเสริมพัฒนาด้านการเกษตรอินทรีย์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓. ปรับปรุง พัฒนาพื้นที่ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ

เป้าประสงค์

๑. ประชาชนมีความรู้เรื่องการประกอบอาชีพ และมีรายได้เพิ่มขึ้น
๒. ผลผลิตทางการเกษตรมีคุณภาพ และมีความยั่งยืน
๓. สร้างโอกาสเข้าถึงตลาดและขยายช่องทางการตลาดสู่ระดับภูมิภาค
๔. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวทั้งเชิงอนุรักษ์ และประเพณี วัฒนธรรมของตำบลให้เป็นที่รู้จักและสืบทอดให้แก่เยาวชนคนรุ่นหลัง

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

๑. ระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนภายในตำบลท่าไทรเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
๒. ประชาชนความรู้ในการประกอบอาชีพ และมีรายได้เพิ่มขึ้น
๓. วัฒนธรรม ประเพณีของตำบลได้รับการสืบทอดและพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่ยั่งยืน

| กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา | ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ |
|--|--|
| ๑. ส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร | ๑. ร้อยละของประชาชนในพื้นที่ที่มีทักษะในการเพิ่มผลผลิตทางเกษตรอินทรีย์ |
| ๒. ส่งเสริมและเพิ่มศักยภาพทักษะอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ และหาตลาดรองรับสินค้า | ๒. จำนวนครัวเรือนและกลุ่มอาชีพที่มีทักษะในการประกอบอาชีพ |
| ๓. ส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว และเผยแพร่วัฒนธรรม ประเพณี | ๓. ประชาชน เยาวชนให้ความสนใจในเรื่อง วัฒนธรรม ประเพณี และได้รับการสืบทอด |

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองคลัง, สำนักปลัด

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ความเชื่อมโยง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนพัฒนาที่ ๒ การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

ความเชื่อมโยง ประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่ ๒ การส่งเสริมการค้าการลงทุน

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารงาน และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาตำบล

๒. ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถในการดำเนินการพัฒนาพื้นที่ตำบลของตนเอง

เป้าประสงค์

๑. ชุมชนเข้มแข็ง ร่วมคิด ร่วมทำ แก้ไขปัญหาภายในชุมชนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรง

ตามวัตถุประสงค์

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

๑. ชุมชนมีศักยภาพเข้มแข็งเพิ่มมากขึ้น

๒. ประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรง

ตามวัตถุประสงค์

| กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา | ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ |
|---|---|
| ๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาทางการเมือง สังคมท้องถิ่น | ๑. จำนวนผู้มีส่วนร่วมในการพัฒนาทางการเมืองและสังคม |
| ๒. ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา | ๒. จำนวนบุคลากรและอุปกรณ์มีศักยภาพในการบริการประชาชนเพิ่มขึ้น |
| ๓. ส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริการประชาชนตามมาตรฐานสากล(PSO) | ๓. จำนวนครั้งของการให้บริการประชาชน |

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองการศึกษาฯ, สำนักปลัด, กองช่าง

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ความเชื่อมโยง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนพัฒนาที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

ความเชื่อมโยง ประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัยให้เป็นเมืองอัจฉริยะ และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

๑. คุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. จัดให้มีแหล่งน้ำที่องเทียวเชิงอนุรักษ์ และรักษาพันธุ์สัตว์น้ำ

เป้าประสงค์

๑. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในตำบลทำให้ได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม

๒. ให้มีแหล่งท่องเที่ยวของชุมชน

๓. ให้ชุมชนสะอาดปราศจากมลภาวะ

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในตำบลทำให้ได้รับการจัดการ ดูแล อนุรักษ์และฟื้นฟูเพิ่มขึ้น

| กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา | ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ |
|---|--|
| ๑. สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๑. จำนวนของการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์สูงสุด |
| ๒. การบริหารจัดการและรณรงค์การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | ๒. จำนวนปริมาณขยะมูลฝอยที่ให้บริการลดลง |
| ๓. อนุรักษ์ที่สาธารณะประโยชน์ตลอดทั้งพันธุ์สัตว์น้ำ | ๓. จำนวนที่สาธารณะประโยชน์ที่ได้รับการอนุรักษ์เพิ่มขึ้น |
| ๔. ขุดลอกคูคลอง หนองน้ำสาธารณะ เพิ่มพื้นที่กักเก็บน้ำในฤดูแล้ง | ๔. จำนวน คู คลอง หนองน้ำสาธารณะที่สามารถกักเก็บได้ |

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองการศึกษาฯ, สำนักปลัด, กองช่าง

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ความเชื่อมโยง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนพัฒนาที่ ๔ การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ความเชื่อมโยง ประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัยให้เป็นเมืองอัจฉริยะ และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาตามแผนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบายของรัฐบาล

พันธกิจ

๑. ป้องกันสาธารณภัย

๒. ป้องกันและระงับโรคติดต่อ

๓. แก้ไขปัญหาด้านยาเสพติด เพื่อให้ประชาชนอยู่อย่างมีความสุขปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์

๑. เพิ่มความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สินของทุกครัวเรือน
๒. ป้องกันระงับโรคติดต่อ
๓. ป้องกันบรรเทาสาธารณภัยให้กับประชาชน

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ระดับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนภายในตำบลดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

| กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา | ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ |
|--|---|
| ๑. การถ่ายโอนภารกิจในด้านต่างๆ | ๑. จำนวนภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนงานบริการกิจการสาธารณะ |
| ๒. ส่งเสริมอัตราการป้องกันเฝ้าระวังรักษาบำบัดผู้เสี่ยงติดยาเสพติด และรักษาชุมชนให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน | ๒. ลดปัญหาด้านยาเสพติดในพื้นที่ สร้างชุมชนที่เข้มแข็ง |
| ๓. ส่งเสริมการมีสุขอนามัยที่ดีของมารดาและทารก | ๓. มารดาและทารกได้รับการดูแล |
| ๔. ส่งเสริมระบบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินให้สามารถลดปัญหาความรุนแรงของครอบครัว อุบัติเหตุ อาชญากรรมและสาธารณภัยต่างๆ | ๔. ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จำนวนอุบัติเหตุ อุบัติภัยและอาชญากรรมมีจำนวนลดลง |
| ๕. รมรงค์ควบคุมโรคติดต่อจากสัตว์สู่คน และโรคติดต่ออื่นๆ | ๕. จำนวนประชากรได้รับการบริการสาธารณสุขอย่างรวดเร็วและครอบคลุม |

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองการศึกษาฯ, สำนักปลัด, กองช่าง

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ความเชื่อมโยง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนพัฒนาที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

ความเชื่อมโยง ประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัยให้เป็นเมืองอัจฉริยะ และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของท้องถิ่น , ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

๑๑. การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการประเมินสถานการณ์

สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสภาพการพัฒนาในปัจจุบัน และโอกาสในการพัฒนาในอนาคตขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห เป็นการประเมินถึงโอกาสและภาวะคุกคามหรือข้อจำกัดอันเป็นสภาวะแวดล้อมภายนอกที่มีผลภายนอกต่อการพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงจุดแข็งและจุดอ่อนของท้องถิ่น อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายในขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น โดยใช้เทคนิคการ SWOT analysis เพื่อพิจารณาศักยภาพการพัฒนาของแต่ละยุทธศาสตร์ โดยกำหนดค่าการให้คะแนน เป็น ๔ ระดับ ในแต่ละด้านดังนี้

| ด้าน | มาก | ปานกลาง | น้อย | ไม่มี |
|------------------|-----|---------|------|-------|
| จุดแข็ง | ๓ | ๒ | ๑ | - |
| จุดอ่อน | -๓ | -๒ | -๑ | - |
| โอกาส | ๓ | ๒ | ๑ | - |
| อุปสรรค/ข้อจำกัด | -๓ | -๒ | -๑ | - |

๑. ศักยภาพการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

จุดแข็ง (Strength = S)

๑. ด้านการบริหารจัดการและความต้องการของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร มีผู้บริหาร พร้อมคณะผู้บริหาร และผู้นำชุมชนที่เข้มแข็ง พร้อมทั้งจะส่งเสริมสนับสนุนแนวคิด และกำหนดนโยบายการพัฒนา ในด้านโครงสร้างพื้นฐานอย่างต่อเนื่อง

๒. ด้านบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร มีจำนวนบุคลากร เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถที่หลากหลาย ด้าน และมีประสบการณ์ในการทำงาน ค่อนข้างสูง มีความขยันและอดทน และที่สำคัญคือ เป็นคนรุ่นใหม่ ที่มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวเพื่อรองรับกับการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ รวมถึงบุคลากรภายในองค์การส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาค่อนข้างสูง คือ ระดับปริญญาตรี และปริญญาโท

๓. ด้านงบประมาณ มีงบประมาณในการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับที่ประชาชน พึงพอใจ ใน และการบริหารงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

จุดอ่อน (Weakness = W)

๑. โครงสร้างพื้นฐานบางประเภทมีขนาดใหญ่ และต้องใช้งบประมาณค่อนข้างสูงเกินศักยภาพที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทรจะสามารถดำเนินการได้ จึงไม่สามารถตอบสนองตามความต้องการของประชาชนได้

โอกาส (Opportunity = O)

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของท้องถิ่น ไม่ว่าจะเป็นด้าน เศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณสุข โภค สาธารณูปการ เป็นต้น

๒. พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ในการจัดระบบ บริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น โดยที่หน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาคส่งเสริมและ สนับสนุน การถ่ายโอนภารกิจให้แก่ อบต.

อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat = T)

๑. โครงการที่ต้องใช้เทคโนโลยีสูง หรือความชำนาญเป็นพิเศษ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร ยังขาดแคลน บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ในการดำเนินงาน

สรุปคะแนนการวิเคราะห์ศักยภาพการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

| ด้าน | มาก | ปานกลาง | น้อย | ไม่มี |
|--|-----|---------|------|-------|
| จุดแข็ง | ๓ | - | - | - |
| จุดอ่อน | - | - | -๑ | - |
| โอกาส | ๓ | - | - | - |
| อุปสรรค/ข้อจำกัด | - | - | -๑ | - |
| รวมคะแนนศักยภาพ = ๓ -๑ + ๒ -๑ = ๓ (มีศักยภาพโดยรวมมาก) | | | | |

๒. ศักยภาพการพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

จุดแข็ง (Strength = S)

๑. ด้านสภาพพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร มีเขตพื้นที่ติดกับแม่น้ำชี ซึ่งมีความอุดมสมบูรณ์เป็นอย่างมาก ทำให้มีน้ำอุปโภค บริโภค ได้เป็นอย่างดี

๒. ประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลท่าไทร มีรายได้เสริมจากการทำประมงในฤดูฝน ทำให้มีเงินไหลเวียนในชุมชน ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

จุดอ่อน (Weakness = W)

๑. ฤดูแล้ง น้ำในแม่น้ำชีแห้งขอด เนื่องจากขาดงบประมาณที่จะก่อสร้างเขื่อนเพื่อกักเก็บน้ำ ทำให้ฤดูแล้ง ประชาชนขาดแคลนน้ำเพื่อทำการเกษตร

๒. ประชาชนยังใช้น้ำเพื่อทำนาปรัง ทำให้ทรัพยากรน้ำขาดแคลน ไม่เพียงพอต่อการอุปโภค บริโภค

โอกาส (Opportunity = O)

- ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรน้ำ และใช้ทรัพยากรน้ำอย่างประหยัด
- ประชาชนให้ความร่วมมือในการสร้างฝายชะลอน้ำ(ชั่วคราว) เพื่อกักเก็บน้ำไว้ในฤดูแล้ง

อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat = T)

๑. การก่อสร้างเขื่อนเพื่อกักเก็บน้ำเพื่อให้เพียงพอต่อการอุปโภค บริโภค ต้องใช้งบประมาณสูงมาก และต้องใช้เทคโนโลยี และช่างชำนาญเฉพาะทาง ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าใหม่ข้อจำกัดในเรื่องดังกล่าว จึงไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างถาวร

๒. การประสานงาน การของบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องค่อนข้างช้า เนื่องจากมีระเบียบข้อกฎหมาย หนังสือต่างๆที่เป็นข้อจำกัดของการบริหารจัดการ

สรุปคะแนนการวิเคราะห์ศักยภาพการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน

| ด้าน | มาก | ปานกลาง | น้อย | ไม่มี |
|--|-----|---------|------|-------|
| จุดแข็ง | ๓ | - | - | - |
| จุดอ่อน | - | -๒ | - | - |
| โอกาส | ๓ | - | - | - |
| อุปสรรค/ข้อจำกัด | - | -๒ | - | - |
| รวมคะแนนศักยภาพ = ๓-๒ + ๓-๒ = ๒ คะแนน (มีศักยภาพโดยรวมปานกลาง) | | | | |

๓. ศักยภาพการพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข

จุดแข็ง (Strength = S)

๑. ด้านการบริหารจัดการ ผู้นำ ผู้บริหาร สนับสนุนแนวคิดและกำหนดนโยบายการพัฒนาในด้านสังคมและสาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง

๒. ด้านบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลท่าใหม่ มีบุคลากรและอัตรากำลัง จำนวนและคุณวุฒิ อยู่ในระดับที่พร้อมที่จะดำเนินการตามนโยบายการบริหารงาน

๓. ด้านงบประมาณ มีงบประมาณในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และเพียงพอ

จุดอ่อน (Weakness = W)

๑. ระบบฐานข้อมูลด้านสังคมและสาธารณสุขยังไม่สมบูรณ์ มีความคลาดเคลื่อน

๒. ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือเท่าที่ควร ในการให้ข้อมูลต่างๆ

๓. ขาดบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้านมารับผิดชอบ

โอกาส (Opportunity = O)

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและการสาธารณสุขเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติที่รัฐบาลส่งเสริม

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี โอกาสที่จะได้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณมีมาก

อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat = T)

๑. การแก้ไขปัญหาด้านสังคมและการสาธารณสุข เป็นงานที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายๆส่วนที่ต้องประสานงานกัน ถึงจะเกิดผลสัมฤทธิ์

๒. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ค่อนข้างมากทำให้การดำเนินงานไม่คล่องตัว เกิดความล่าช้าในการทำงาน ประชาชนจึงเกิดความเบื่อหน่าย

สรุปคะแนนการวิเคราะห์ศักยภาพการพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข

| ด้าน | มาก | ปานกลาง | น้อย | ไม่มี |
|--|-----|---------|------|-------|
| จุดแข็ง | ๓ | - | - | - |
| จุดอ่อน | - | -๒ | - | - |
| โอกาส | ๓ | - | - | - |
| อุปสรรค/ข้อจำกัด | - | -๒ | - | - |
| รวมคะแนนศักยภาพ = ๓-๒ + ๓-๒ = ๒ คะแนน (มีศักยภาพโดยรวมปานกลาง) | | | | |

๔. ศักยภาพการพัฒนาด้านการกีฬา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

จุดแข็ง (Strength = S)

๑. ด้านการบริหารจัดการ ผู้นำ ผู้บริหาร สนับสนุนแนวคิดและกำหนดนโยบายการพัฒนาในด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒. ด้านบุคลากร องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าไห มีจำนวนบุคลากร เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถที่หลากหลาย ด้าน และมีประสบการณ์ในการทำงาน ค่อนข้างสูง

๓. บุคลากรส่วนใหญ่เป็นคนในพื้นที่ และมีประสบการณ์ในการทำงานในพื้นที่ ทำให้การทำงานเป็นไปด้วยความราบรื่น และได้รับความร่วมมือจากชุมชนเป็นอย่างดี

จุดอ่อน (Weakness = W)

๑. เด็ก เยาวชน ให้ความสำคัญสื่อออนไลน์ มากกว่าการเข้าร่วมกิจกรรม

๒. ขาดบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้านมารับผิดชอบงานด้านกีฬา

โอกาส (Opportunity = O)

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาคือยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติที่รัฐบาลส่งเสริม

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นเป็นยุทธศาสตร์ที่จังหวัดอุบลราชธานีให้ความสำคัญอุปสรรค

หรือข้อจำกัด (Threat = T)

๑. งบประมาณในการดำเนินงาน และการบริหารงานจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วนให้ความร่วมมือ และประสานงานกันจึงจะเกิดผลสัมฤทธิ์

สรุปคะแนนการวิเคราะห์ศักยภาพการพัฒนาด้านการศึกษา วัฒนธรรมและการกีฬา

| ด้าน | มาก | ปานกลาง | น้อย | ไม่มี |
|--|-----|---------|------|-------|
| จุดแข็ง | ๓ | - | - | - |
| จุดอ่อน | - | -๒ | - | - |
| โอกาส | ๓ | - | - | - |
| อุปสรรค/ข้อจำกัด | - | - | -๑ | - |
| รวมคะแนนศักยภาพ = ๓-๒ + ๓-๑ = ๓ คะแนน (มีศักยภาพโดยรวมมาก) | | | | |

๕. ศักยภาพการพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

จุดแข็ง (Strength = S)

๑. ด้านการบริหารจัดการ ผู้นำ ผู้บริหาร สนับสนุนแนวคิดและกำหนดนโยบายการพัฒนาในด้านการเมือง การบริหาร และการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

๒. ด้านบุคลากร องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าไห มีจำนวนบุคลากร เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถที่หลากหลาย ด้าน และมีประสบการณ์ในการทำงาน ค่อนข้างสูง มีความขยันและอดทน และที่สำคัญคือ เป็นคนรุ่นใหม่ ที่มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวเพื่อรองรับกับการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ รวมถึงบุคลากรภายในองค์กรส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาค่อนข้างสูง คือ ระดับปริญญาตรี และปริญญาโท

๓. ผู้บริหารให้ความสำคัญในการพัฒนาองค์กร ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ และนำมาพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

จุดอ่อน (Weakness = W)

- ประชาชนยังขาดความสนใจในเรื่องการเมืองการปกครอง
- ประชาชนยังไม่เข้าใจบทบาทของตนเองในการพัฒนาท้องถิ่นเท่าที่ควร

โอกาส (Opportunity = O)

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารราชการที่ดี เป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติที่รัฐบาลส่งเสริม

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารราชการที่ดี เป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี มีโอกาสได้รับการสนับสนุนมาก

อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat = T)

๑. การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร เป็นงานที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายๆส่วนที่ต้องประสานงานกัน ถึงจะเกิดผลสัมฤทธิ์

๒. การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร เป็นงานที่ต้องใช้ดุลพินิจส่วนบุคคล จึงเป็นงานที่ค่อนข้างจะคาดเดาผลงานได้ยาก

๓. งบประมาณในการอบรมมีจำกัด จึงทำให้ขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

สรุปผลคะแนนการวิเคราะห์ศักยภาพการพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

| ด้าน | มาก | ปานกลาง | น้อย | ไม่มี |
|---|-----|---------|------|-------|
| จุดแข็ง | ๓ | - | - | - |
| จุดอ่อน | - | -๒ | - | - |
| โอกาส | ๓ | - | - | - |
| อุปสรรค/ข้อจำกัด | - | -๒ | - | - |
| รวมคะแนนศักยภาพ = ๓ - ๒ + ๓ - ๒ = ๒ คะแนน (มีศักยภาพโดยรวมปานกลาง) | | | | |

๖. ศักยภาพการพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

จุดแข็ง (Syreng = S)

๑. ด้านการบริหารจัดการ ผู้นำ ผู้บริหาร สนับสนุนแนวคิดและกำหนดนโยบายการพัฒนาในด้านการท่องเที่ยว และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

๒. ด้านบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห มีจำนวนบุคลากร เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถที่หลากหลาย ด้าน และมีประสบการณ์ในการทำงาน ค่อนข้างสูง มีความขยันและอดทน และที่สำคัญคือ เป็นคนรุ่นใหม่ ที่มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวเพื่อรองรับกับการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ รวมถึงบุคลากรภายในองค์กรส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาค่อนข้างสูง คือ ระดับปริญญาตรี และปริญญาโท

๒. ประชาชนตำบลท่าไหส่วนใหญ่ทำงานต่างจังหวัด ต่างประเทศ อีกทั้งยังแต่งงานกับต่างชาติ ซึ่งทำให้วัฒนธรรม ประเพณีของตำบลท่าไห เป็นที่สนใจของต่างชาติ ส่งผลให้มีผู้เข้ามาท่องเที่ยวตำบลท่าไหเพิ่มมากขึ้น

จุดอ่อน (Weakness = W)

- ประชาชนในพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นเด็ก และผู้สูงอายุ ซึ่งอาจทำให้ขาดผู้สืบทอดวัฒนธรรม ประเพณี
- ประชาชนได้รับผลประโยชน์จากการท่องเที่ยวค่อนข้างน้อย เนื่องจากไม่มีการเชื่อมโยงด้านการท่องเที่ยวในจังหวัด

๓. ขาดงบประมาณในด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว

โอกาส (Opportunity = O)

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม เป็นยุทธศาสตร์กรพัฒนาระดับชาติที่รัฐบาลส่งเสริม

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาที่จังหวัดอุบลราชธานี มีโอกาสได้รับการสนับสนุนมาก

๓. ชาวต่างชาติในพื้นที่ตำบลท่าใหม่มีความสนใจในวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat = T)

๑. ขาดการบูรณาการและการประสานงานที่ดีในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. ระดับจังหวัดยังขาดการเชื่อมโยงด้านการท่องเที่ยว และการกระจายผลประโยชน์ด้านการท่องเที่ยวยังไม่ทั่วถึง

สรุปผลการวิเคราะห์ศักยภาพการพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

| ด้าน | มาก | ปานกลาง | น้อย | ไม่มี |
|--|-----|---------|------|-------|
| จุดแข็ง | ๓ | - | - | - |
| จุดอ่อน | - | -๒ | - | - |
| โอกาส | ๓ | - | - | - |
| อุปสรรค/ข้อจำกัด | - | -๒ | - | - |
| รวมคะแนนศักยภาพ = ๓ - ๒ + ๓ - ๒ = ๒ คะแนน (มีศักยภาพโดยรวมปานกลาง) | | | | |

การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

| ที่ | ยุทธศาสตร์ | ด้าน | แผนงาน | หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก | หน่วยงาน สนับสนุน |
|-----|---|-------------------------|--------------------------------|---------------------------|---|
| ๑ | ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน | บริการชุมชนและ สังคม | อุตสาหกรรมและ การโยธา | กองช่าง | สำนักปลัด |
| | | | เคหะและชุมชน | กองช่าง, สำนักปลัด | |
| | | | การเกษตร | กองช่าง, สำนักปลัด | |
| ๒ | ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต | บริหารทั่วไป | บริหารทั่วไป | สำนักปลัด | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ |
| | | | บริการชุมชนและ สังคม | การศึกษา | กองการศึกษาฯ |
| | | บริการชุมชนและ สังคม | ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | กองการศึกษาฯ | สำนักปลัด กองคลัง |
| | | | แผนงานสาธารณสุข | สำนักปลัด | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ |
| | | | สังคมสังเคราะห์ | สำนักปลัด | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ |
| | | | รักษาความสงบ ภายใน | สำนักปลัด | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ |

| ที่ | ยุทธศาสตร์ | ด้าน | แผนงาน | หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก | หน่วยงาน สนับสนุน |
|------------------|--|-------------------------|--------------------------------|---------------------------|---|
| | ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต | บริการชุมชนและ สังคม | สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน | | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ |
| ๓ | ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจและส่งเสริม การท่องเที่ยว | เศรษฐกิจ | การเกษตร | สำนักปลัด | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง |
| | | | สังคมสังเคราะห์ | สำนักปลัด | |
| | | | บริหารงานคลัง | กองคลัง | |
| ๔ | ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารงานและ การบริหารจัดบ้านเมืองที่ดี | บริหารทั่วไป | บริหารทั่วไป | สำนักปลัด | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ |
| | | | ควบคุมภายในและ ตรวจสอบภายใน | สำนักปลัด | |
| | | | ความเข้มแข็งของ ชุมชน | สำนักปลัด | |
| | | | รักษาความสงบ ภายใน | สำนักปลัด | |
| ๕ | ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสิ่งแวดล้อม | บริการชุมชนและ สังคม | เคหะและชุมชน | สำนักปลัด | สำนักปลัด กองช่าง |
| | | | การเกษตร | สำนักปลัด | |
| ๖ | ยุทธศาสตร์การพัฒนาตาม แผนกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรส่วนท้องถิ่นและ แนวนโยบายของรัฐบาล | บริการชุมชนและ สังคม | สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน | สำนักปลัด | กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ |
| | | | รักษาความสงบ ภายใน | สำนักปลัด | |
| รวม ๖ ยุทธศาสตร์ | | ๔ ด้าน | ๑๐ แผนงาน | ๔ สำนัก/กอง | |

๑๒. นโยบายการพัฒนาของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร

วิสัยทัศน์และพันธกิจ

วิสัยทัศน์ (Vision) การพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร ได้กำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

“เป็นเลิศโครงสร้างพื้นฐาน คุณแลชีวิตและความเป็นอยู่ ยกกระดับมาตรฐานการศึกษา พัฒนาเศรษฐกิจ ประเพณีและวัฒนธรรม คุณแลประชาชนอย่างโปร่งใส เข้าใจแก้ปัญหา นำพาตำบลให้เป็นสุข”

คณะผู้บริหารได้กำหนดนโยบายและแนวทางในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร ดังนี้

พันธกิจ (Mission)

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรและอุปโภค-บริโภค

๒. ป้องกันบรรเทาและสาธารณภัย

๓. ป้องกันและระงับโรคติดต่อ

๔. ส่งเสริมการพัฒนาอาชีพ ทุกกลุ่ม (สตรี เด็ก เยาวชน คนพิการ ผู้สูงอายุ ฯลฯ)

๕. คุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖. ส่งเสริมพัฒนาด้านการเกษตรอินทรีย์ มีคลองน้ำส่งน้ำที่เพียงพอ

๗. ส่งเสริมประเพณี ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

๘. จัดให้มีแหล่งน้ำท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และรักษาพันธุ์สัตว์น้ำ

๙. จัดให้มีถนนสาธารณะพร้อมป้ายจราจรไปยังแปลงเกษตรอย่างทั่วถึง

๑๐. ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกครัวเรือนปลอดภัยจากยาเสพติดและอยู่อย่างมีความสุขปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑๑. ขยายเขตไฟฟ้าเพื่อสนับสนุนการทำการเกษตรนาปรัง

๑๒. บริการสุขภาพ และการบริการผู้ป่วยฉุกเฉิน

๑๓. ส่งเสริมพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้มาตรฐาน

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

๑. ให้มีน้ำสะอาด เพื่อการอุปโภค-บริโภค และมีน้ำเพื่อการเกษตรเพียงพอทั้งปี

๒. เพิ่มความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สินของทุกครัวเรือน

๓. ทำการเกษตรอย่างได้ผลมีประสิทธิภาพ

๔. ป้องกันระงับโรคติดต่อ

๕. ป้องกันบรรเทาสาธารณภัยให้กับประชาชน

๖. ให้การคมนาคมที่สะดวก

๗. ให้มีแหล่งท่องเที่ยวของชุมชน

๘. ให้ชุมชนสะอาดปราศจากมลภาวะ

๙. ให้เด็กนักเรียนได้มีความรู้พื้นฐานเพื่อนำไปสู่การศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

๑๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาในช่วง ๕ ปี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

เป้าหมาย

เพื่อก่อสร้างและซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทรให้มีความสะดวกและมีมาตรฐาน เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านอื่นๆ ให้ประสบความสำเร็จ โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการคมนาคมขนส่งด้านความสงบเรียบร้อย และความสงบสุขของประชาชนและด้านเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา

ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานด้านเศรษฐกิจให้ประชาชนได้รับการบริการสาธารณะให้ความสะดวกที่รวดเร็วขึ้น โดยเส้นการมีมาตรฐานและเกิดความยุติธรรมดังนี้

๑. ก่อสร้างและปรับปรุง บำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำให้ได้รับการสัญจรไปมาด้วยความสะดวกสบายและปลอดภัย

๒. ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าและฟ้าสาธารณะ

๓. ก่อสร้างและขยายเขตการบริการระบบประปา

๔. บริการสาธารณะที่ประชาชนพึงได้รับอย่างทั่วถึง

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนการก่อสร้างและปรับปรุงถนนทางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ

๒. จำนวนปริมาณการขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะให้ครบถ้วนทุกครัวเรือน ทุกจุด

๓. จำนวนปริมาณการขยายเขตประปาให้ครบถ้วนทุกครัวเรือน

๔. จำนวนการได้รับการบริการสาธารณะอื่นๆ เช่น โทรศัพท์สาธารณะ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

เป้าหมาย

เพื่อเสริมสร้างทักษะของคนภายในชุมชนทั้งทางด้านจิตใจ ด้านการศึกษา ด้านสุขภาพอนามัย ด้านสวัสดิการและสังคม ด้านกีฬา ให้มีคุณภาพและพึ่งพาตนเองได้

แนวทางการพัฒนา

๑. การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

๒. การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา

๓. การพัฒนาส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัย

๔. การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชน

๕. การพัฒนาและส่งเสริมด้านกีฬาและการนันทนาการ

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนชุมชนที่มีความสงบสุขพึ่งปรารถนาร่วมกัน

๒. จำนวนประชาชนที่ได้รับการศึกษาและศึกษาเพิ่มเติม

๓. จำนวนประชาชนผู้มีความสุขร่างกายและสุขภาพจิตที่ดี

๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมด้านเศรษฐกิจ และการส่งเสริมการท่องเที่ยว

เป้าหมาย

เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการลงทุนด้านเศรษฐกิจ ระดับบุคคล ครอบครัวและชุมชนท้องถิ่นโดยเฉพาะผลิตผลทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร ให้มีความสามารถและทักษะในการพัฒนาฝีมือในการผลิตเพิ่มมูลค่าของสินค้าและสามารถขยายตลาดไปสู่ตลาดกลาง พัฒนาพื้นที่ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวทั้งการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม การท่องเที่ยวเชิงการเกษตร การท่องเที่ยวทางธรรมชาติ และสร้างเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถในการเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร เพิ่มศักยภาพ ทักษะอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ

๒. สร้างความตระหนักแก่ผู้ประกอบการและผู้บริโภค

๓. พัฒนาพื้นที่และทรัพยากรเพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยว และเป็นเอกลักษณ์

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนบุคลากรที่มีทักษะในการผลิตผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์
๒. จำนวนครัวเรือนและกลุ่มอาชีพที่มีทักษะในการประกอบอาชีพ
๓. จำนวนพื้นที่ที่ได้รับการปรับปรุง พัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารงาน และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

เป้าหมาย

เพื่อสนับสนุนประชาชนทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทงานขอภาครัฐและให้บรรลุแนวทางการดำเนินงานของจังหวัดอุบลราชธานีตามยุทธศาสตร์การบริหารราชการให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วนในการพัฒนาทางการเมืองสังคมท้องถิ่น
๒. ส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา
๓. ส่งเสริมการพัฒนากระบวนการบริการประชาชนตามมาตรฐานสากล (PSO)

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนผู้มีส่วนร่วมในการพัฒนาทางการเมืองและสังคม
๒. จำนวนบุคลากรและอุปกรณ์มีศักยภาพในการบริการประชาชนเพิ่มขึ้น
๓. จำนวนครั้งของการให้บริการประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

เพื่อพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอันพึงปรารถนาร่วมกันในชุมชนซึ่งเป็นไปตามแนวทางยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐบาล

แนวทางการพัฒนา

๑. สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม
๒. การบริการจัดการและรณรงค์การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
๓. อนุรักษ์ที่สาธารณะประโยชน์ตลอดทั้งพื้นที่สัตว์น้ำกลับคืนสู่ธรรมชาติ
๔. ขุดลอก คูคลอง หนองน้ำสาธารณะ เพิ่มพื้นที่กักเก็บรักษาน้ำในฤดูแล้ง

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนของการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์สูงสุด
๒. จำนวนปริมาณขยะมูลฝอยที่ให้การบริการลดลง
๓. จำนวนที่สาธารณะประโยชน์ที่ได้รับการอนุรักษ์เพิ่มขึ้น
๔. จำนวน คู คลอง หนองน้ำสาธารณะ ที่สามารถกักเก็บน้ำได้
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบาย

ของรัฐบาล

เป้าหมาย

เพื่อการปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนในการจัดระบบการบริการสาธารณะระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติงานตามแนวนโยบายของรัฐบาล

แนวทางการพัฒนา

ปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับจากการถ่ายโอนในการจัดการระบบบริการสาธารณสุขตามแนวทางและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกระจายอำนาจกำหนดและดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. การถ่ายโอนภารกิจจัดการศึกษา
๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการป้องกันเฝ้าระวังรักษาบำบัดผู้เสี่ยงติดยาเสพติด และรักษาชุมชนให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน
๓. ส่งเสริมการมีสุขภาพอนามัยที่ดีของมารดาและทารก
๔. ส่งเสริมระบบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินให้สามารถลดปัญหาความรุนแรงของครอบครัว อุบัติเหตุ อาชญากรรมและสาธารณภัยต่างๆ

๕. รณรงค์ควบคุมโรคติดต่อจากสัตว์สู่คน และโรคติดต่ออื่นๆ

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนงานบริการกิจกรรมสาธารณสุข
๒. ปัญหายาเสพติดไม่มีและชุมชนเข้มแข็ง
๓. มารดาและทารกได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง
๔. ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จำนวนอุบัติเหตุ อุบัติภัยและอาชญากรรมมีจำนวนลดลง

กลยุทธ์และความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

พันธกิจ

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรและอุปโภค – บริโภค
๒. จัดให้มีถนนพร้อมป้ายจราจรไปยังพื้นที่การเกษตรอย่างทั่วถึง
๓. ขยายเขตไฟฟ้าเพื่อสนับสนุนการทำเกษตร

เป้าประสงค์

๑. ให้มีน้ำสะอาดเพื่อการอุปโภค – บริโภค และมีน้ำเพื่อการเกษตรเพียงพอตลอดปี
๒. ให้มีการคมนาคมสะดวก

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานภายในตำบล

| กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา | ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ |
|---|--|
| ๑. ก่อสร้างและปรับปรุง บำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำให้เป็นไปด้วยความสะดวก | ๑. จำนวนการก่อสร้าง ปรับปรุงถนน รางระบายน้ำ |
| ๒. ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ | ๒. ขยายเขตไฟฟ้าครอบคลุมทุกครัวเรือน ตั้งตู้ไฟส่องสว่างริมถนนสาธารณะ ทางร่วม ทางแยก |
| ๓. ก่อสร้างและขยายเขตการบริการประปา | ๓. พื้นที่การให้บริการเขตประปาในครัวเรือน |
| ๔. บริการสาธารณสุขที่ประชาชนพึงได้รับอย่างทั่วถึง | ๔. จำนวนการได้รับบริการสาธารณสุขอื่นๆ |

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองช่าง

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ความเชื่อมโยง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนพัฒนาที่ ๗ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์

ความเชื่อมโยง ประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัยให้เป็นเมืองอัจฉริยะ และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมประเพณี ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น
๒. บริการสุขภาพ และการบริการส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน
๓. ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพเด็กเล็กสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้มาตรฐาน

เป้าประสงค์

๑. ให้เด็ก,นักเรียนได้มีความรู้พื้นฐานเพื่อนำไปสู่การศึกษาในระดับที่สูงขึ้นต่อไป
๒. อนุรักษ์ฟื้นฟูและเผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓. ประชาชนได้รับการบริการด้านสาธารณสุขอย่างทั่วถึง

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

๑. ระดับการศึกษาได้รับการพัฒนาและมีคุณภาพที่เพิ่มขึ้น
๒. ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นได้รับการอนุรักษ์และบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง
๓. ระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนภายในตำบลท่าไทรเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

| กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา | ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ |
|---|---|
| ๑. การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น | ๑. ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม ในวันสำคัญและประเพณีของท้องถิ่น |
| ๒. การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา | ๒. ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่ได้รับการพัฒนาทางการศึกษาเพิ่มขึ้น |
| ๓. การพัฒนาส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัย | ๓. ร้อยละของคุณภาพชีวิตด้านสุขภาพและอนามัยเพิ่มขึ้น |
| ๔. การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชน | ๔. ร้อยละของประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมและได้รับบริการด้านสวัสดิการชุมชนเพิ่มขึ้น |
| ๕. การพัฒนาและส่งเสริมด้านการกีฬาและการนันทนาการ | ๕. ร้อยละของการพัฒนาและส่งเสริมด้านการกีฬาและการนันทนาการเพิ่มขึ้น |

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองการศึกษาฯ, สำนักปลัด

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ความเชื่อมโยง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนพัฒนาที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพคน

ความเชื่อมโยง ประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัยให้เป็นเมืองอัจฉริยะ และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของท้องถิ่น,

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการส่งเสริมการท่องเที่ยว

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมการพัฒนาอาชีพ ระดับบุคคล ครอบครัว และชุมชน
๒. ส่งเสริมพัฒนาด้านการเกษตรอินทรีย์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓. ปรับปรุง พัฒนาพื้นที่ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ

เป้าประสงค์

๑. ประชาชนมีความรู้เรื่องการประกอบอาชีพ และมีรายได้เพิ่มขึ้น
๒. ผลผลิตทางการเกษตรมีคุณภาพ และมีความยั่งยืน
๓. สร้างโอกาสเข้าถึงตลาดและขยายช่องทางการตลาดสู่ระดับภูมิภาค
๔. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวทั้งเชิงอนุรักษ์ และประเพณี วัฒนธรรมของตำบลให้เป็นที่รู้จักและสืบทอดให้แก่เยาวชนคนรุ่นหลัง

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

๑. ระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนภายในตำบลท่าไทรเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
๒. ประชาชนความรู้ในการประกอบอาชีพ และมีรายได้เพิ่มขึ้น
๓. วัฒนธรรม ประเพณีของตำบลได้รับการสืบทอดและพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่ยั่งยืน

| กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา | ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ |
|--|---|
| ๑. ส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร | ๑. ร้อยละของประชาชนในพื้นที่มีทักษะในการเพิ่มผลผลิตทางเกษตรอินทรีย์ |
| ๒. ส่งเสริมและเพิ่มศักยภาพทักษะอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ และหาตลาดรองรับสินค้า | ๒. จำนวนครัวเรือนและกลุ่มอาชีพที่มีทักษะในการประกอบอาชีพ |
| ๓. ส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว และเผยแพร่วัฒนธรรมประเพณี | ๓. ประชาชน เยาวชนให้ความสนใจในเรื่องวัฒนธรรม ประเพณี และได้รับการสืบทอด |

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองคลัง, สำนักปลัด

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ความเชื่อมโยง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนพัฒนาที่ ๒ การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

ความเชื่อมโยง ประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่ ๒ การส่งเสริมการค้าการลงทุน

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารงาน และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาตำบล
๒. ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถในการดำเนินการพัฒนาพื้นที่ตำบลของตนเอง

เป้าประสงค์

๑. ชุมชนเข้มแข็ง ร่วมคิด ร่วมทำ แก้ไขปัญหาภายในชุมชนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรง

ตามวัตถุประสงค์

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

๑. ชุมชนมีศักยภาพเข้มแข็งเพิ่มมากขึ้น
๒. ประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรงตามวัตถุประสงค์

| กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา | ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ |
|---|---|
| ๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาทางการเมือง สังคมท้องถิ่น | ๑. จำนวนผู้มีส่วนร่วมในการพัฒนาทางการเมืองและสังคม |
| ๒. ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา | ๒. จำนวนบุคลากรและอุปกรณ์มีศักยภาพในการบริการประชาชนเพิ่มขึ้น |
| ๓. ส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริการประชาชนตามมาตรฐานสากล(PSO) | ๓. จำนวนครั้งของการให้บริการประชาชน |

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองการศึกษา, สำนักปลัด, กองช่าง

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ความเชื่อมโยง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนพัฒนาที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

ความเชื่อมโยง ประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัยให้เป็นเมืองอัจฉริยะ และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

๑. คุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. จัดให้มีแหล่งน้ำที่เพียงพอเชิงอนุรักษ์ และรักษาพันธุ์สัตว์น้ำ

เป้าประสงค์

๑. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในตำบลท่าไทรได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม
๒. ให้มีแหล่งท่องเที่ยวของชุมชน
๓. ให้ชุมชนสะอาดปราศจากมลภาวะ

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในตำบลท่าไทรได้รับการจัดการ ดูแล อนุรักษ์และฟื้นฟูเพิ่มขึ้น

| กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา | ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ |
|---|--|
| ๑. สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๑. จำนวนของการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์สูงสุด |
| ๒. การบริหารจัดการและรณรงค์การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | ๒. จำนวนปริมาณขยะมูลฝอยที่ให้การบริการลดลง |
| ๓. อนุรักษ์ที่สาธารณะประโยชน์ตลอดทั้งพันธุ์สัตว์น้ำ | ๓. จำนวนที่สาธารณะประโยชน์ที่ได้รับการอนุรักษ์เพิ่มขึ้น |
| ๔. ขุดลอกคูคลอง หนองน้ำสาธารณะ เพิ่มพื้นที่กักเก็บน้ำในฤดูแล้ง | ๔. จำนวน คู คลอง หนองน้ำสาธารณะที่สามารถกักเก็บได้ |

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองการศึกษาฯ, สำนักปลัด, กองช่าง

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ความเชื่อมโยง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนพัฒนาที่ ๔ การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ความเชื่อมโยง ประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัยให้เป็นเมืองอัจฉริยะ และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาตามแผนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบายของรัฐบาล พันธกิจ

๑. ป้องกันสาธารณภัย
๒. ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
๓. แก้ไขปัญหาด้านยาเสพติด เพื่อให้ประชาชนอยู่อย่างมีความสุขปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์

๑. เพิ่มความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สินของทุกครัวเรือน
๒. ป้องกันระงับโรคติดต่อ
๓. ป้องกันบรรเทาสาธารณภัยให้กับประชาชน

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ระดับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนภายในตำบลดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

| กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา | ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ |
|--|---|
| ๑. การถ่ายโอนภารกิจในด้านต่างๆ | ๑. จำนวนภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนงานบริการกิจการสาธารณะ |
| ๒. ส่งเสริมอัตราการป้องกันเฝ้าระวังรักษาบำบัดผู้เสียดูดยาเสพติด และรักษาชุมชนให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน | ๒. ลดปัญหาด้านยาเสพติดในพื้นที่ สร้างชุมชนที่เข้มแข็ง |
| ๓. ส่งเสริมการมีสุขอนามัยที่ดีของมารดาและทารก | ๓. มารดาและทารกได้รับการดูแล |
| ๔. ส่งเสริมระบบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินให้สามารถลดปัญหาความรุนแรงของครอบครัว อุบัติเหตุ อาชญากรรมและสาธารณภัยต่างๆ | ๔. ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จำนวนอุบัติเหตุ อุบัติภัยและอาชญากรรมมีจำนวนลดลง |
| ๕. รมรงค์ควบคุมโรคติดต่อจากสัตว์สู่คน และโรคติดต่ออื่นๆ | ๕. จำนวนประชากรได้รับการบริการสาธารณสุขอย่างรวดเร็วและครอบคลุม |

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองการศึกษาฯ, สำนักปลัด, กองช่าง

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ความเชื่อมโยง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนพัฒนาที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

ความเชื่อมโยง ประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัยให้เป็นเมืองอัจฉริยะ และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน

ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของท้องถิ่น , ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

๓.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดอุบลราชธานี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการแบ่งโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมี ๓ ประเภท ได้แก่ ประเภทสามัญ ประเภทสามัญระดับสูง และประเภทพิเศษ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ ได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในตามความเหมาะสมและความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ มีการจัดระบบงานให้สามารถแก้ไขปัญหาตามความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยนำข้อมูลที่ได้การวิเคราะห์ความสอดคล้องของภารกิจ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐ แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี แผนพัฒนาอำเภอโขงเจียม แผนพัฒนาท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น และสภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห มากำหนดเป็นโครงสร้างส่วนราชการและงานต่าง ๆ ซึ่งมีส่วนราชการต่างๆ ดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๐๑)

๒. กองคลัง (๐๔)

๓. กองช่าง (๐๕)

๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๘)

แต่ละส่วนราชการมีภารกิจ หน้าที่รับผิดชอบงาน มีการจัดระบบงานตามโครงสร้างส่วนราชการและงานต่างๆ ดังนี้

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๐๑)

หน้าที่รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

-งานบริหารทั่วไป งานเสนอขออนุมัติงบประมาณ งานประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน ศูนย์อำนวยการเลือกตั้ง การจัดทำแผนการดำเนินงาน งานเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล งานเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล งานเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล งานนโยบายของรัฐ งานเบิก-จ่ายเงินงบประมาณสำนักปลัด การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินเงินเดือนฝ่ายการเมือง เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนพิเศษ เงินเพิ่มต่าง เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่างๆ ของสำนักปลัดทุกเดือน การเบิกจ่ายหมวดค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน การเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร การเบิกจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ การเบิกจ่ายเงินเดินทางไปราชการ การเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน การเบิกจ่ายโครงการศึกษาดูงาน การเบิกจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค การเบิกจ่ายค่าไปรษณีย์ การเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์ การเบิกจ่ายค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ การเบิกจ่ายค่าตอบแทน อปพร. งานเบิกจ่ายประกันภัยรถยนต์ การเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย การเบิกจ่ายโครงการฝึกอบรมงานเบิกจ่ายค่าครุภัณฑ์ งานเบิกจ่ายค่าวัสดุ งานเบิกจ่ายค่าใช้สอย งานพัสดุสำนักปลัด งานจัดทำ Tor การจัดซื้อจัดจ้าง งานควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักปลัด งานดูแลอาคารสถานที่ของทางราชการ งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ งานโอนงบประมาณสำนักปลัด งานรับตรวจ LPA งานประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงาน งานสารบรรณกลาง ทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ งานการจัดเก็บเอกสาร งานบันทึกการยืมทรัพย์สินและทะเบียนคุมงานการคำนวณค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สินทุกประเภท งานจดทะเบียนและต่อทะเบียนรถยนต์ส่วนกลาง งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย งานรับตรวจ LPA งานรับตรวจการปฏิบัติราชการ

-การบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง งานจัดตั้งส่วนราชการและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ งานการกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง งานการสรรหาเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การบรรจุและแต่งตั้ง การจัดทำ ควบคุม ตรวจสอบ แก้ไข บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ งานระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ค่าจ้าง เงินเดือน ค่าตอบแทน งานการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น งานการลาทุกประเภทงานสวัสดิการทุกประเภท งานส่งเสริมและสนับสนุนการเพิ่มสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน งานแผนพัฒนาบุคลากร งานฝึกอบรม งานการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ งานสนับสนุนเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณ งานการให้พ้นจากราชการ งานเลขานุการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลงานคิดภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลตาม ม. ๓๕ งานจัดทำเอกสารเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

-งานวิเคราะห์นโยบายและแผน การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล งานงบประมาณ งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนตำบล งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพิ่มเติม งานตรวจติดตามผลและประเมินผลแผนงานและโครงการ งานประชาสัมพันธ์ งานบริการและเผยแพร่ทางวิชาการ งานสถิติข้อมูล งานสารสนเทศ งานจัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบล

-งานนิติกรรมและสัญญา งานคดีแพ่ง คดีอาญา คดีภาษี และคดีอื่นๆ งานพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการอุทธรณ์ คำสั่งทางปกครองและดำเนินการเกี่ยวกับคดีปกครอง งานตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด งานติดตาม สืบทรัพย์ และบังคับคดีลูกหนี้ขององค์กร ศูนย์ไกลเกลี่ยประณีตประยอม งานตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง พนักงานจ้าง งานติดตามและส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง งานรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์และการอุทธรณ์ งานพิจารณาร้องทุกข์และการพิจารณาอุทธรณ์ งานตรวจสอบสัญญาข้อตกลงที่มีผลผูกพันทางนิติกรรม และการยกเว้นนิติกรรมสัญญาให้แก่ส่วนราชการต่างๆ งานบังคับคดีตามคำสั่งหรือคำพิพากษาศาลยุติธรรม และใช้มาตรการบังคับทางปกครองตามคำสั่ง งานศึกษาวิเคราะห์กฎหมาย คำพิพากษา คำวินิจฉัยต่างๆ ความเห็นและคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งานให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอความเห็น และตอบข้อหารือด้านกฎหมายและเป็นกรรมการด้านกฎหมายขององค์กร การจัดทำข้อบัญญัติตำบล งานส่งเสริมสนับสนุนกิจการตลาด การพัฒนาตลาดในรูปแบบต่างๆ งานจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กร

-งานออกใบอนุญาตประกอบกิจการ งานส่งเสริมสนับสนุนกิจการตลาด งานการพาณิชย์ งานส่งเสริมการลงทุน การพัฒนาระบบตลาดรูปแบบต่างๆ งานส่งเสริมและสนับสนุนการกระจายสินค้า งานส่งเสริมการจัดเก็บรักษาสินค้าประเภทต่างๆ งานการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-การจัดทำแผนงานด้านการพัฒนาสังคม ด้านสวัสดิการสังคม และด้านสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาระบบ รูปแบบ มาตรการ และวิธีการพัฒนาสังคม การจัดสวัสดิการสังคมและการสังคมสงเคราะห์ที่สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน งานพัฒนาชุมชน งานสำรวจและจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน งานจัดระเบียบชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทูพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัย พิบัติต่างๆ งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชน ผู้พิการทางร่างกายและสมอง งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนผู้ถูกทอดทิ้ง เร่ร่อน ไร้ที่พึ่ง ถูกทำร้ายร่างกาย งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชนที่ประพฤติน่าไม่เหมาะสมแก่วัย งานสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตในครอบครัว งานด้านจิตวิทยา งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส

-งานจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกประเภท การจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณ วิเคราะห์พื้นที่เสี่ยงภัย ที่จะเกิดเหตุสาธารณภัยทุกประเภท งานแผนป้องกันภัย เฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัย งานแผนการ ระวังเหตุ งานแผนการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเร่งด่วน งานแผนการฟื้นฟูและการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย งานศูนย์รับแจ้งเหตุ งานรายงานผลดำเนินงานตามแผนงานด้านต่างๆ งานสำรวจแหล่งธรรมชาติและจุดติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง งานจัดตั้งกลุ่ม อาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัย งานฝึกอบรมและฝึกซ้อมตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ให้ความรู้การป้องกันสาธารณภัยต่างๆ แก่ประชาชน ส่วนราชการ โรงเรียน สถานประกอบการ งานตรวจสอบ ยานพาหนะ เรือ ปริมาณน้ำดับเพลิง สารเคมีดับเพลิง และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ การจัดทำทะเบียนประวัติการใช้ ยานพาหนะ เรือ สารเคมีดับเพลิง งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดกซื้อ การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมัน เชื้อเพลิง งานสนับสนุนและประสานงานกับหน่วยงานอื่น งานสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภค งานสนับสนุนด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

-งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ งานสุขภาพในสถานประกอบการ งานสุขภาพชุมชน งาน อนามัยและสิ่งแวดล้อม งานคุ้มครองผู้บริโภค งานให้บริการด้านสาธารณสุข งานการแพทย์ฉุกเฉิน งานบริหารงาน สาธารณสุข งานส่งเสริมควบคุมป้องกันโรค งานหลักประกันสุขภาพ งานกฎหมายสาธารณสุข งานฟื้นฟูสมรรถภาพและ จิตใจผู้ป่วย งานบริการรักษาความสะอาดและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล งานส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส งานป้องกันและบำบัดการติดสารเสพติด การ ประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานจัดทำระบบและพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมงาน และ งานวางแผนและจัดทำแผนดำเนินงานด้านเฝ้าระวังควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง งานเฝ้าระวังบำบัดตรวจสอบ คุณภาพของน้ำ อากาศ ของเสียและสารอันตรายต่างๆ

-อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การจัดการการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน การ พัฒนา อนุรักษ์ ฟื้นฟู ควบคุม ดูแล กำกับ ประสานงาน ติดตาม ประเมินผล และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำ ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า งานศูนย์ข้อมูลและการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำ ทรัพยากรป่า ไม้และสัตว์ป่า งานส่งเสริมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ตระหนักถึงคุณค่าความสำคัญของ ทรัพยากรน้ำ ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า แก้ไขปัญหาและบรรเทาปัญหาวิกฤตภัยธรรมชาติ งานควบคุม กำกับดูแล ป้องกันการบุกรุกทำลายป่า งานการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม การควบคุม ป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมอัน เนื่องมาจากภาวะมลพิษทั้งทางสารเคมี น้ำ อากาศ เสียง และความสั่นสะเทือน งานฟื้นฟูหรือระงับเหตุที่อาจเป็น อันตรายจากมลพิษในพื้นที่ งานติดตาม ตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมและจัดทำรายงานสถานการณ์มลพิษ งาน ดำเนินการทางกฎหมายกับผู้กระทำผิด งานประสานงานกับหน่วยงานอื่นด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

-งานส่งเสริมการเกษตร การเพาะปลูก การปรับปรุงวิธีการผลิต งานควบคุมการเลี้ยงสัตว์ ทั้งทางด้าน สุขภาพ งานป้องกัน เฝ้าระวัง และการบำบัดรักษาโรคระบาดสัตว์ การตรวจสอบการควบคุมการฆ่าสัตว์ งานส่งเสริมให้ เกษตรกรทำการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ งานส่งเสริมสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ดิน แหล่งน้ำ ป่าไม้ งานตามกฎหมายว่าด้วยโรคพิษสุนัขบ้า และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง งานศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการ เกษตร

กองคลัง (๐๔)

-มีหน้าที่รับผิดชอบ

กองคลังมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

-งานบริหารงานทั่วไปกองคลัง การเสนอขออนุมัติงบประมาณกองคลัง งานประเมินการเลื่อนขึ้นเงินเดือน งานโอนงบประมาณกองคลัง การจัดทำแผนดำเนินงาน งานสารบรรณ ทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย งานรับตรวจ LPA งานรับตรวจการปฏิบัติราชการ

-งานการเงินและบัญชี งานการจ่ายเงิน งานการรับเงิน งานนำส่งเงิน งานการเก็บรักษาเงิน งานการตรวจสอบใบสำคัญรับเงิน การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินกองคลัง งานจัดทำ Tor กองคลัง งานการจัดทำบัญชีในระบบ E-lass งานตรวจความถูกต้องฎีกาเบิกจ่ายเงินทุกส่วนราชการ งานตรวจสอบความถูกต้องในการจัดทำบัญชีกองการศึกษาและสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (กองทุน สปสช.) งานเบิกจ่ายจ่ายขาดเงินสะสม งานเบิกจ่ายเงินสมทบกองทุนประกันสังคม งานเบิกจ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน งานเบิกจ่ายเงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ งานเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพคนพิการ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เงินสำรองจ่าย งานเบิกจ่ายเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น เบิกจ่ายเงินเงินเดือนฝ่ายการเมือง เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนพิเศษ เงินเพิ่มต่าง เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่างๆ ของทุกส่วนราชการ การเบิกจ่ายหมวดค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน การเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร การเบิกจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ การเบิกจ่ายเงินเดินทางไปราชการ การเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน การเบิกจ่ายโครงการศึกษาดูงาน การเบิกจ่ายค่าวัสดุ การเบิกจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง การเบิกจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค การเบิกจ่ายค่าไปรษณีย์ การเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์ การเบิกจ่ายค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ การเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณ ควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานจัดเก็บเอกสารทางการเงิน การรายงานสถานะทางการเงิน งานควบคุมงบประมาณรายจ่ายประจำปี งานบันทึกการยืมทรัพย์สินและทะเบียนคุม

-งานการประปา การจัดเก็บค่าน้ำประปา การจัดทำบันทึกบัญชีด้วยระบบมือ การจัดทำบัญชีแยกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายรับ ทะเบียนคุมเงินรายจ่าย การจัดทำบตดลองประจำเดือนและประจำปี รายงานเงินคงเหลือประจำวัน การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเอกสารทางการเงินของงานการประปา

-งานพัสดุและทรัพย์สิน การจัดทำแผนการจัดซื้อ-จัดจ้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง งานการจัดซื้อ-จัดจ้าง การจัดทำเอกสารสัญญา/นิติกรรมต่างๆ ในการจัดซื้อจัดจ้างและจ้างเหมาบริการ งานตรวจสอบพัสดุประจำปี งานจำหน่ายพัสดุ-ครุภัณฑ์ งานทะเบียนคุมพัสดุ-ครุภัณฑ์ การเบิกจ่ายพัสดุ-ครุภัณฑ์ งานรวบรวมสถิติข้อมูล การซ่อมแซมบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ งานจัดทำทะเบียนคุมสัญญาซื้อ-สัญญาจ้าง งานขออนุมัติเปิดตัดปีและขอขยายเวลาเปิดตัดปี งานจัดทำหนังสือรับรองผลงานและทะเบียนคุมหนังสือรับรองผลงาน งานจัดทำบันทึกตกลงการให้หน่วยงานอื่นใช้พัสดุประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งานการคำนวณค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สินทุกประเภท

-งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การจัดทำแผนที่แม่บท งานคัดลอกข้อมูลที่ดิน กรอกข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ดินตามมาตรา ๑๐ Ltax ออนไลน์ งานตรวจสอบรหัสประจำแปลงที่ดิน รหัสชื่อเจ้าของทรัพย์สินและรหัสชื่อผู้ชำระภาษี งานปรับปรุงแผนที่ภาษี งานการประเมินภาษี งานจัดเก็บเอกสารแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การรายงานเสนองานทะเบียนทรัพย์สิน งานบริการข้อมูล งานจัดเก็บและดูแล บำรุงรักษาแผนที่ภาษีทะเบียนทรัพย์สินและเอกสารต่างๆ งานพัฒนาระบบฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ชำระภาษี งานบริการข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน งานบริการตรวจสอบข้อมูลรับรองสำเนา

-งานพัฒนารายได้ งานบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ งานการออกหนังสือเร่งรัดลูกหนี้ค้างชำระ งานออกหนังสือติดตามลูกหนี้ค้างชำระ

-งานจัดเก็บรายได้ การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การรับชำระภาษีป้าย ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต กิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ใบอนุญาตสะสมอาหาร ค่าขยะมูลฝอย การธรรมเนียมปิดประกาศ ใบอนุญาตก่อสร้าง การรับเงินอุดทั่วไป การรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การรับเงินตามวัตถุประสงค์ การรับเงินค่าเช่าตลาด การรับเงินค่าธรรมเนียมดูทราย การรับเงินเบ็ดเตล็ด การนำส่งเงิน งานการออกใบเสร็จรับเงินค่าขยะมูลฝอยและค่าน้ำประปาในระบบคอมพิวเตอร์ การเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ชำระภาษี ค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตสะสมอาหาร ค่าขยะมูลฝอย งานบริการแผนที่ภาษี งานบริการข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ การเบิกจ่ายค่าตอบแทน อปพร. งานเบิกจ่ายประกันภัยรถยนต์ การเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย การเบิกจ่ายโครงการฝึกอบรมงานเบิกจ่ายค่าครุภัณฑ์ งานเบิกจ่ายค่าวัสดุ งานเบิกจ่ายค่าใช้สอย งานจัดทำ Tor การจัดซื้อจัดจ้าง งานควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์ การเบิกจ่ายโครงการตามหมวดค่าใช้สอย งานเบิกจ่ายโครงสร้างพื้นฐานของสำนักปลัด การเบิกจ่ายเงินเดือนข้าราชการ พนักงานจ้าง เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทน เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ ค่าเช่าบ้าน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เบิกเงินหมวดค่าใช้สอย ค่าเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียน ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ค่าวัสดุ เงินวิทยฐานะ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม โครงการฝึกอบรม โครงการวันเด็ก โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม โครงการคุณธรรมจริยธรรม ค่าสาธารณูปโภค ค่าอินเทอร์เน็ต การเบิกจ่ายโครงการในหมวดค่าใช้สอยกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม การเบิกเงินอุดหนุนต่างๆของกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม การเบิกจ่ายเดือน เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เบิกค่าเช่าบ้าน เบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เบิกเงินหมวดค่าใช้สอย เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียน ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ โครงการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กองช่าง การเบิกเงินกิจการเฉพาะกิจการประปา เป็นต้น งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่างๆ งานคุมทะเบียนเงินสดรับ งานคุมทะเบียนรายจ่าย งานทะเบียนคุมลูกหนี้ทุกประเภท งานคุมทะเบียนสัญญาเอ็ม งานคุมทะเบียนเงินมัดจำประกันสัญญา งานคุมทะเบียนเงินรายได้ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานจัดทำบัญชีในระบบ E-lass งานจัดทำบตดลองประจำเดือนและประจำปี รายงานการจัดทำงบประจำปีและประจำเดือน งานการจัดซื้อจัดจ้าง งานทะเบียนคุมวัสดุและครุภัณฑ์ งานการจำหน่ายพัสดุ งานตรวจสอบพัสดุประจำปี งานจัดทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้างเหมา สัญญาโครงการก่อสร้างพื้นฐาน งานให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน งานรับตรวจหน่วยตรวจสอบภายใน งานรับตรวจจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน งานรับตรวจจากอำเภอ งานรับตรวจจากจังหวัด

-งานเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีรายจ่ายเฉพาะกิจการการประปา งานควบคุมตรวจสอบการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดทำบัญชีเงินสด และบัญชีแยกประเภทของกิจการการประปา งานจัดทำงบประมาณรายรับรายจ่ายประจำเดือน และประจำปีของกิจการการประปา งานจัดทำบัญชีผู้ใช้น้ำประปา งานจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้น้ำประปา งานควบคุมติดตามเร่งรัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมค้างชำระ งานออกใบเสร็จค่าธรรมเนียมต่างๆ เกี่ยวกับกิจการการประปา งานวางแผนและโครงการเกี่ยวกับการจัดการรายได้ของกิจการการประปา งานวางแผนการจัดเก็บรายได้ และแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการจัดเก็บรายได้ของกิจการการประปา การบริการข้อมูลกิจการการประปา

กองช่าง (๐๕)

มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

-งานบริหารงานทั่วไปกองช่าง งานประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน งานเสนอขออนุมัติงบประมาณ งานโอนงบประมาณกองช่าง งานการเบิกจ่ายกองช่าง งานจัดทำฎีกากองช่าง การจัดทำแผนดำเนินงาน งานเกี่ยวกับการช่วยจัดทำหรือจัดทำเสนอของงบประมาณเกี่ยวกับรายจ่ายเฉพาะการเกี่ยวกับกิจการประปา งานสารบรรณ ทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ งานจัดเก็บเอกสาร งานจัดซื้อจัดจ้างกิจการประปา งานบันทึกการยืมทรัพย์สินและทะเบียนคุมงานการคำนวณค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สินทุกประเภท งานจดทะเบียนและต่อทะเบียนรถยนต์ส่วนบุคคล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย งานรับตรวจ LPA งานรับตรวจการปฏิบัติราชการ

-งานออกสำรวจ ถนน อาคาร สถานที่ก่อสร้าง งานออกแบบและเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง สำรวจราคาวัสดุก่อสร้าง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่างๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุในการก่อสร้าง งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลองน้ำ แหล่งน้ำ งานสำรวจวางผังแนววางท่อระบายน้ำ ท่อประปา

-งานก่อสร้างและบำรุงรักษา งานก่อสร้างถนนลูกรับ ถนนคอนกรีต ถนนลาดยาง อาคาร สะพาน รั้ว บล็อกคอนกรีต โรงจอดรถ ห้องประชุม ตลาด ลานกีฬา ท่อระบายน้ำ ท่อลอดเหลี่ยม งานควบคุมงาน งานรายงานการควบคุมงาน รายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานวางแผนระบบบำบัดน้ำเสีย งานสำรวจและออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับบ้านพักอาศัย อาคาร สถานประกอบการต่างๆ งานสำรวจและออกแบบงานก่อสร้างระบบระบายน้ำทั่วไป ท่อน้ำทิ้ง ท่อน้ำเสีย งานวางแผนการตรวจสอบและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย งานตรวจสอบวิเคราะห์ และบำบัดคุณภาพแหล่งน้ำธรรมชาติ งานติดตามและประเมินผลการบำบัดน้ำเสีย งานทำความสะอาดล้างลอกท่อระบายน้ำเสียสาธารณะ

-งานสาธารณูปโภค งานซ่อมไฟฟ้าโคมโไฟสาธารณะ จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน งานซ่อมไฟฟ้ารั้วสำนักงาน ซ่อมไฟฟ้าอาคารสำนักงาน ซ่อมไฟฟ้าโรงจอดรถ ซ่อมไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าไทร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจานเก่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจานใหม่ ซ่อมไฟฟ้าห้องกิจการสภา ซ่อมไฟฟ้าห้อง ๑๖๖๙ ซ่อมไฟฟ้าห้องประชุมไทเงิน ไททอง งานบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบไฟฟ้า เครื่องจักรกล อุปกรณ์ต่างๆ และอาคารสถานที่ที่ใช้ในกิจการประปา งานดูแลรักษาไฟฟ้าสถานีสูบน้ำท่าระหัด งานดูแลรักษาไฟฟ้าสถานีสูบน้ำ ม. ๓ งานดูแลรักษาระบบไฟฟ้าสถานีสูบน้ำ ม.๕ ซ่อมไฟฟ้าริมตลิ่งแม่น้ำชี ม.๑ ม.๒ ม.๓ ม.๔ ม.๘ ม.๑๑ ม.๑๒

-งานกิจการประปา งานดูแลอาคารระบบประปา งานควบคุมการผลิตน้ำประปา งานกรองน้ำ จ่ายสารเคมี งานจำหน่ายน้ำประปา ๑๓ หมู่บ้าน งานบำรุงรักษาแหล่งกักเก็บน้ำ งานล้างถังกรองน้ำ งานรักษาความสะอาดความปลอดภัยของน้ำประปา งานติดตั้งระบบสูบน้ำแรงดันสูงและสูบน้ำแรงดันต่ำ งานตรวจสอบบำรุงรักษาระบบแรงดันน้ำและระบายตะกอนในท่อประปา อาคารระบบประปา งานทำความสะอาดถังพักบ่อตะกอน งานทำความสะอาดบ่อพักน้ำใส งานเติมสารส้ม คลอรีน งานซ่อมท่อเมนหลัก งานซ่อมเล็ก งานติดตั้งมิเตอร์มาตรวัดน้ำ งานถอดมิเตอร์มาตรวัดน้ำ งานจดเลขมิเตอร์ งานรายงาน งานซ่อมแซมระบบประปา งานบริหารการจัดการคุณภาพน้ำ งานสำรวจผู้ใช้น้ำประปา งานติดตั้งท่อน้ำประปาและซ่อมบำรุงท่อประปา งานตรวจสอบและดำเนินการตามกฎหมายแก่ผู้ลักลอบใช้น้ำประปา

-งานผังเมือง งานดำเนินการตามพระราชบัญญัติการผังเมือง กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน กฎหมายว่าด้วยการจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่และกฎหมาย งานประสานงาน งานสำรวจรวบรวมข้อมูลเพื่อออกแบบและวางผังเมือง งานเสริมสร้างความเข้าใจและส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนและทุกภาคส่วนในกระบวนการด้านผังเมือง งานกำหนดคุณภาพและมาตรฐานการก่อสร้างด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และการผังเมือง งานสำรวจ รั้ววัดภาคพื้นและด้วยภาพถ่ายทางอากาศหรือภาพถ่ายดาวเทียมเพื่อจัดทำมาตราส่วนและผลิตแผนที่ตามมาตราส่วนต่างๆ ในระบบภูมิสารสนเทศ งานสำรวจรังวัด จัดทำแผนที่กำหนดแนวเขตโครงสร้าง

พื้นฐานเพื่อบริหารและควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไปตามกฎหมาย งานดำเนินการจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดรูปที่ดิน งานตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดิน งานพัฒนาระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศด้านการผังเมืองและด้านการพัฒนาเมือง งานจัดอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับงานด้านผังเมือง งานวางแผนกำหนดแนวทางการปฏิบัติการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยผังเมือง งานตรวจสอบและพิจารณาสิ่งล่วงล้ำพื้นที่สาธารณะเพื่อให้สอดคล้องกับผังเมือง งานการใช้บังคับและประสานงานการดำเนินคดีตามกฎหมาย

-งานส่งเสริมการเกษตร งานปล่อยน้ำ/ส่งน้ำเพื่อการเกษตรการทำนาปี นาปรัง งานขอน้ำ งานรายงานงานดูแลสถานีสูบน้ำเพื่อการเกษตร ๓ แห่ง สถานีสูบน้ำบ้านท่าคือ สถานีสูบน้ำบ้านท่าไทร ม. ๓ สถานีสูบน้ำท่าระหัด งานซ่อมบำรุงสถานีสูบน้ำจำนวน ๓ แห่ง งานเคลื่อนย้ายสถานีสูบน้ำฤดูน้ำลด

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๘)

มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

-งานบริหารงานทั่วไป งานเสนอขออนุมัติงบประมาณ งานประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน งานโอนงบประมาณกองการศึกษา การจัดทำแผนดำเนินงาน งานเบิกจ่ายงบประมาณ งานจัดทำฎีกา งานจัดทำโครงการฝึกอบรม งานสารบรรณ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย งานรับตรวจ LPA งานรับตรวจการปฏิบัติราชการ

-งานการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย การจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าไทร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจานเก่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจานใหม่ การจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา การบริหารสถานศึกษา โครงการสร้างเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยและทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ การแสดงผลงานทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

-งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา การจัดงานประเพณีแข่งเรือ การจัดงานบุญผะเหวด การจัดงานประเพณีลอยกระทง การจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ

-งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม การจัดกิจกรรมวันเด็ก

-งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ การจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด การจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ แห่ง โครงการส่งเสริมสุขภาพแข่งขันกีฬามวลชนสัมพันธ์ โครงการส่งเสริมทีมกีฬาระดับตำบลเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ

-งานการเงินและบัญชี การบันทึกบัญชีด้วยมือของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าไทร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจานเก่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจานใหม่ การจัดทำงบทดลองประจำเดือนและประจำปี การจัดทำบัญชีแยกประเภท ทะเบียนคุมเงินสดรับ ทะเบียนคุมเงินสดจ่าย รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ทะเบียนคุมเงินมัดจำประกันสัญญา ทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืม

-งานพัสดุและทรัพย์สิน งานจัดซื้อจัดจ้างวัสดุกองการศึกษาฯ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานตรวจสอบพัสดุประจำปี งานตรวจรับการจัดซื้อจัดจ้าง งานทะเบียนคุมวัสดุ-ครุภัณฑ์ ทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ งานจัดเก็บเอกสาร งานบันทึกการยืมทรัพย์สินและทะเบียนคุม งานการคำนวณค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สินทุกประเภท

-งานนิเทศการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าไทร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจานเก่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจานใหม่

หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)

มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

-งานบริหารทั่วไป งานเสนอขออนุมัติงบประมาณ งานประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน งานโอนงบประมาณ การจัดทำแผนดำเนินงาน งานเบิกจ่ายงบประมาณ งานจัดทำฎีกา งานจัดทำโครงการฝึกอบรม งานสารบรรณ งานจัดทำ ทะเบียนคุมวัสดุ-ครุภัณฑ์ ทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุ-ครุภัณฑ์

-งานตรวจสอบภายใน ตรวจสอบด้านการบริหารงานทั่วไป ตรวจสอบการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ ตรวจสอบงานสารบรรณ ตรวจสอบงานยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตรวจสอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบงานนิติ การ ตรวจสอบงานการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบงานสวัสดิการและสังคม ตรวจสอบงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตรวจสอบงานกองทุนประกันสังคม ตรวจสอบงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตรวจสอบการบันทึกบัญชี ตรวจสอบ การจัดทำบททดลองประจำเดือนและประจำปี ตรวจสอบการรายงาน ตรวจสอบงานพัสดุ ตรวจสอบงานจัดเก็บรายได้ ตรวจสอบงานเฉพาะภารกิจการประปา ตรวจสอบงานก่อสร้าง ตรวจสอบการเบิกจ่ายโครงการก่อสร้างพื้นฐาน ตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินเดินทางไปราชการ ตรวจสอบการควบคุมงานก่อสร้าง ตรวจสอบการจัดทำโครงการฝึกอบรม ตรวจสอบการจัดซื้อวัสดุ ตรวจสอบงานจัดทำแผนการสอน ศพด. ตรวจสอบการบันทึกบัญชี ศพด. ตรวจสอบแผนพัฒนา ศพด. ตรวจสอบการเบิกจ่ายโครงการอาหารกลางวัน ฯลฯ

-งานบริหารข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำ แนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วย รับผิดชอบ และผู้เกี่ยวข้อง

-งานรายงานรายงานผลการปฏิบัติงาน รายงานการตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง รายงานการจัดทำ ควบคุมภายใน รายงานผลการตรวจสอบภายใน ฯลฯ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร ได้นำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเขามารวมในการพิจารณา เพื่อการ จัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และ ระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าใน สายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ โดยให้คำนึงถึงภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินร้อยละ ๓๕ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ รายละเอียด ดังนี้

๑. การใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๑๖,๑๔๕,๒๔๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๖๙

๒. การใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๑๖,๖๖๘,๘๑๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๒๔

๓. การใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวนเงิน ๑๗,๑๕๐,๒๙๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๗๑

๓.๓.๑ การจัดระดับขั้นงานที่เหมาะสม

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร ได้พิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับขั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้ การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับขั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร มีการกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภาระงาน ตลอดจนการกำหนด สายงานและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ให้ตรงกับบทบาท ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลมากยิ่งขึ้น โดยจุดเน้นคือ กำหนดสายงานที่สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบมากที่สุด พร้อมทั้งเอื้อต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล อันได้แก่ การโอน การย้าย การวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ เป็นต้น ทั้งนี้ ได้พิจารณาด้วยว่าอัตรากำลังที่มีอยู่ในปัจจุบัน มี คุณสมบัติทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณเป็นอย่างไรเพื่อให้สามารถบริหารกำหนดอัตรากำลังให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยให้ พิจารณาความเหมาะสมในเชิงคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ วุฒิการศึกษา กลุ่มอาชีพที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

การวางกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภาระงาน โดยวางประเภทของบุคลากรภาครัฐตามความเหมาะสมให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารภาครัฐแนวใหม่ ที่เน้นความยืดหยุ่น แก้ไขง่าย กระจายอำนาจการบริหารจัดการ มีความคล่องตัว และมีเจ้าภาพที่ชัดเจน อีกทั้งยังได้กำหนดให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีด้วย ในการกำหนดประเภทบุคลากรภาครัฐ ควรเน้นใช้อัตรากำลังแต่ละประเภทอย่างเหมาะสมกับภารกิจ โดยให้พิจารณากรอบให้สอดคล้องกับภารกิจและลักษณะงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลตอนใหญ่ ดังนี้

๑. **พนักงานส่วนตำบล** : ปฏิบัติงานในภารกิจหลัก ลักษณะงานที่เน้นการใช้ความรู้ความสามารถและทักษะเชิงเทคนิค หรือเป็นงานวิชาการ งานที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายหรือลักษณะงานที่มีความต่อเนื่องในการทำงาน มีอำนาจหน้าที่ในการสั่งการบังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น กำหนดตำแหน่ง แต่ละประเภทของพนักงานส่วนตำบลไว้ ดังนี้

- สายงานบริหารงานท้องถิ่น ได้แก่

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)
๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)

- สายงานอำนวยการท้องถิ่น ได้แก่

๑. หัวหน้าสำนัก (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
๒. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)
๓. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
๔. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)

- สายงานวิชาการ ได้แก่

๑. นักจัดการงานทั่วไป ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ (ว่าง)
๒. นักทรัพยากรบุคคล ระดับ ชำนาญการ
๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับ ชำนาญการ
๔. นิติกร ระดับ ชำนาญการ
๕. นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับ ชำนาญการ
๖. นักวิชาการคลัง ระดับ ปฏิบัติการ
๗. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ระดับ ชำนาญการ
๘. นักวิชาการพัสดุ ระดับ ชำนาญการ
๙. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับ ปฏิบัติการ
๑๐. นักจัดการงานช่าง ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ (ว่าง)
๑๑. นักพัฒนาชุมชน ระดับ ปฏิบัติการ
๑๒. นักวิชาการศึกษา ระดับ ชำนาญการ
๑๓. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ (ว่าง)

- สายงานทั่วไป ได้แก่

๑. เจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด) ระดับ ชำนาญงาน
๒. เจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง) ระดับ ชำนาญงาน
๓. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (กองการศึกษาฯ) ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ว่าง)
๔. เจ้าพนักงานพัสดุ (กองคลัง) ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ว่าง)
๕. เจ้าพนักงานพัสดุ (กองการศึกษาฯ) ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ว่าง)
๖. เจ้าพนักงานสาธารณสุข ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ว่าง)
๗. นายช่างโยธา ระดับ ชำนาญงาน
๘. นายช่างโยธา ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ว่าง)
๙. เจ้าพนักงานป้องกัน ระดับ ชำนาญงาน

๒. ลูกจ้างประจำ : องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร ไม่มีตำแหน่งลูกจ้างประจำ

๓๙

๓. พนักงานจ้าง : การจ้างพนักงานจ้างมีกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานเริ่มต้นและระยะเวลาสิ้นสุดการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร ได้กำหนดจ้างพนักงานจ้างไว้ ๒ ประเภท ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ

- พนักงานจ้างทั่วไป

- พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

๒. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๓. ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี (กองคลัง)

๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

๖. ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข

๗. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

๘. ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

๙. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด) (ว่าง)

๑๐. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองคลัง)

๑๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (กองคลัง)

๑๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (กองคลัง)

๑๓. ผู้ช่วยนายช่างโยธา

๑๔. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ

๑๕. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

๑๖. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

-พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

๒. คนงาน

๓. ผลิตน้ำประปา

๔. คนงานเครื่องสูบน้ำ

๕. ช่างเครื่องสูบน้ำ

๖. ผู้ดูแลเด็ก

๔. พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าไทร

๑. ครู คศ.๒ (นางวิมาน ชองเหล็กนอก)

๒. ครู คศ.๒ (นางเบญจพรรณ ตระการจันทร์)

๓. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจานเก่า

๔. ครู คศ.๒ (นางวราภรณ์ แสงสุข)

๕. ครู คศ.๑ (นางกนกนาฏ ทองคำ)

๖. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

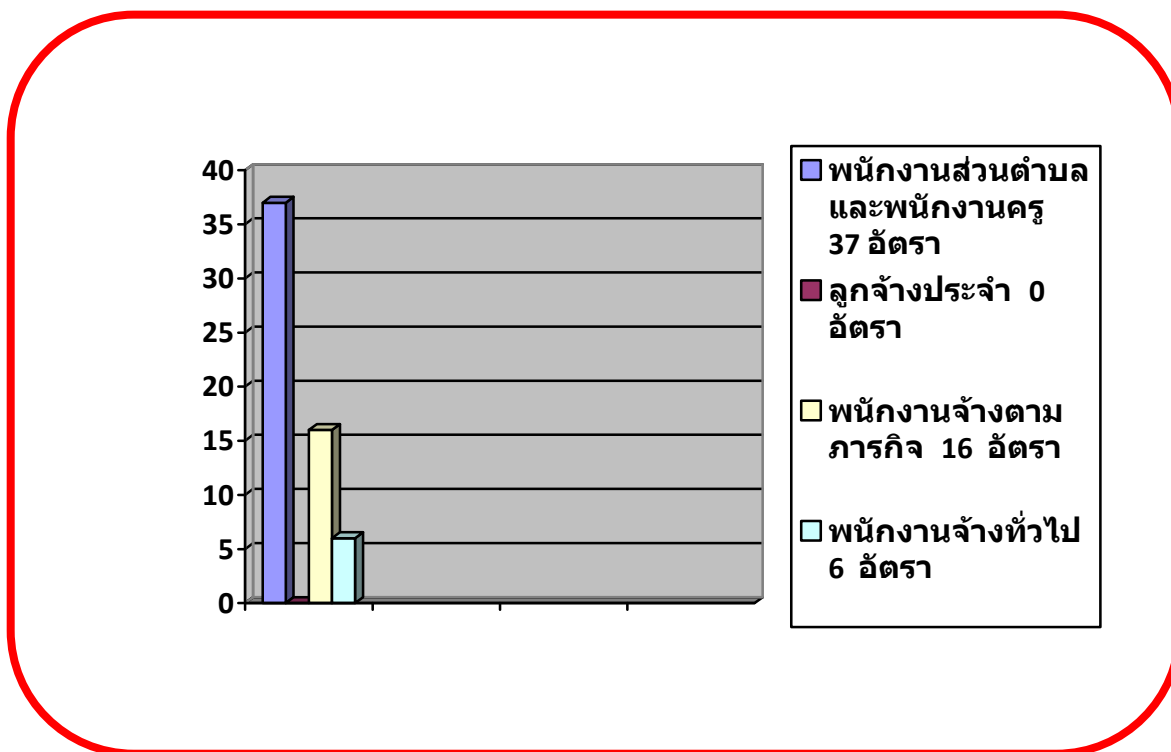
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจานใหม่

๗. ครู คศ.๒ (นางสาวสุภาภรณ์ โจระสา)

๘. ครู คศ.๒ (นางนงเยาว์ ศรีขาว)

๙. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

แผนภูมิอัตรากำลังแสดงสัดส่วนของบุคลากร
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห อำเภอเชิงใน จังหวัดอุบลราชธานี



๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น

การจัดสรรประเภทบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห ไม่มีผลกระทบต่อประสิทธิภาพและต้นทุนในการทำงานขององค์กร การกำหนดตำแหน่งในปัจจุบันมีความเหมาะสม การกำหนดตำแหน่งเป็นไปตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และการทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนี้

๑. การใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๑๖,๑๔๕,๒๔๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๕๐

๒. การใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๑๖,๖๖๘,๘๑๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๐๕

๓. การใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวนเงิน ๑๗,๑๕๐,๒๙๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๕๔

**๑. ประเภทองค์การบริหารส่วนตำบลมี ๓ ประเภท ประเภทสามัญ ประเภทสามัญระดับสูง ประเภท
สามัญพิเศษ**

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ ให้กำหนดส่วนราชการหลัก ประกอบด้วย สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบล กองคลัง กองช่าง และหน่วยตรวจสอบภายใน

กำหนดส่วนราชการ ๔ ส่วน ดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๐๑)

๒. กองคลัง (๐๔)

๓. กองช่าง (๐๕)

๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๘)

๕. หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)

๓. กำหนดตำแหน่งสายงานผู้บริหารให้มีระดับตำแหน่งสายงานผู้บริหารเป็นระดับกลาง

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) เป็นประเภทบริหารท้องถิ่น
ระดับกลาง

๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) มีจำนวนไม่เกิน ๒ อัตรา เป็น
ประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับต้น (อาจปรับปรุงเป็นระดับกลางได้จำนวน ๑ อัตรา)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร กำหนดตำแหน่งสายงานผู้บริหารดังนี้

กำหนดตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับกลาง

๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับต้น

๔. การกำหนดตำแหน่งสายงานอำนวยการท้องถิ่น ให้เป็นประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับต้นหรือ
ระดับกลาง

กำหนดตำแหน่งสายงานอำนวยการ

๑. หัวหน้าสำนัก (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

๒. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

๓. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

๔. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)

๕. การกำหนดฝ่ายในแต่ละส่วนราชการ สามารถกำหนดได้จำนวนไม่เกิน ๒ ฝ่าย ให้เป็นประเภท
อำนวยการระดับต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร ไม่มีการกำหนดหัวหน้าฝ่าย

หากมีการกำหนดฝ่าย ในแต่ละฝ่ายต้องกำหนดตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๒ อัตรา
ให้มีตำแหน่งประเภทวิชาการอย่างน้อย ๑ อัตรา สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ
ระดับสูง และประเภทพิเศษ สามารถจัดตั้งฝ่ายในแต่ละส่วนราชการได้ตามความเหมาะสม แต่ไม่น้อย
กว่า ๒ ฝ่าย

๕. ส่วนราชการที่เป็นสำนัก/กอง ระดับต้น ให้กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลในสายงานผู้ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า จำนวน ๓ อัตราการ โดยมีตำแหน่งประเภทวิชาการอย่างน้อย จำนวน ๑ อัตรากำหนด ตำแหน่งประเภทวิชาการ การกำหนดเป็นไปตามโครงสร้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร กำหนดตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติตามส่วนราชการต่างๆ ดังนี้ การกำหนดสายงานผู้ปฏิบัติ

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๐๑) มีอัตรากำลังสายงานผู้ปฏิบัติ ๑๖ อัตรา สายงานประเภทวิชาการ

๑. นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ (ว่าง)
๒. นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ
๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ
๔. นิติกร ระดับชำนาญการ
๕. นักพัฒนาชุมชน ระดับปฏิบัติการ
๖. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ (ว่าง)

สายงานประเภททั่วไป

๑. เจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน
๒. เจ้าพนักงานสาธารณสุข ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ว่าง)
๓. เจ้าพนักงานป้องกัน ระดับชำนาญงาน

- พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๒. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๓. ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข
๔. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ว่าง)

- พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๒. คนงาน

๒. กองคลัง (๐๔) มีอัตรากำลังสายงานผู้ปฏิบัติ ๑๑ อัตรา

สายงานประเภทวิชาการ

๑. นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการ
๒. นักวิชาการคลัง ระดับปฏิบัติการ
๓. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ระดับชำนาญการ
๔. นักวิชาการพัสดุ ระดับชำนาญการ

สายงานประเภททั่วไป

๑. เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ว่าง)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี
๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

พนักงานจ้างทั่วไป ไม่มี

๓. กองช่าง (๐๕) มีอัตรากำลังสายงานผู้ปฏิบัติ ๑๐ อัตรา
สายงานประเภทวิชาการ

๑. นักจัดการงานช่าง ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ (ว่าง)

สายงานประเภททั่วไป

๑. เจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง) ระดับ ชำนาญงาน
 ๒. นายช่างโยธา ระดับ ชำนาญงาน
 ๓. นายช่างโยธา ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ว่าง)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ผู้ช่วยนายช่างโยธา
 ๒. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ
 ๓. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ผลิตน้ำประปา
 ๒. คนงานเครื่องสูบน้ำ
 ๓. ช่างเครื่องสูบน้ำ

๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๘) สายงานผู้ปฏิบัติ (รวม ๑๒ อัตรา) ผู้บริหาร
สถานศึกษา ๓ อัตรา รวม ๑๕ อัตรา

สายงานผู้บริหารสถานศึกษา

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าไทร
 ๑. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจานเก่า
 ๑. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจานใหม่
 ๑. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สายงานประเภทวิชาการ

๑. นักวิชาการศึกษา ระดับ ชำนาญการ

สายงานประเภททั่วไป

๑. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ว่าง)
 ๒. เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ว่าง)

สายงานการสอนและบุคลากรทางการศึกษา

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าไทร
 ๑. ครู คศ.๒ (นางวิมาน ซองเหล็กนอก)
 ๒. ครู คศ.๒ (นางเบญจพรรณ ตระการจันทร์)
 ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจานเก่า
 ๑. ครู คศ.๒ (นางวรารัตน์ แสงสุข)
 ๒. ครู คศ.๑ (นางกนกนาฏ ทองคำ)
 ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจานใหม่
 ๑. ครู คศ.๒ (นางสาวสุภาภรณ์ โจรระสา)
 ๒. ครู คศ.๒ (นางนงเยาว์ ศรีขาว)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
๒. ผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจ)

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)

๕. หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒) (๑ อัตรา)

สายงานประเภทวิชาการ

๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับ ปฏิบัติการ

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตรากำลังคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐาน งานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลา ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตรากำลัง ต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนี้ ก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงานลักษณะงานที่ปฏิบัติมีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจ เป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นที่ จะต้องมาประกอบพิจารณาด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลทำให้ได้กำหนดให้ส่วนราชการต่าง ๆ ดำเนินการวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต และพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่า มีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย เพื่อนำมาวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง ตามสมมติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตรากำลังคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในส่วนราชการ มีงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐานงานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภท ไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลา ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทำเช่นนั้น จึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตรากำลังต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน

ในส่วนของการคำนวณจำนวนอัตรากำลังคนที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลทำให้ได้ใช้เกณฑ์เวลามาตรฐานการปฏิบัติงานของบุคลากรส่วนท้องถิ่น ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{เวลาที่ใช้ต่อปี} &= \text{เวลาที่ใช้ต่อชิ้นงาน} \times \text{ปริมาณงานต่อปี} \\ \text{จำนวนอัตรากำลังคน} &= \text{เวลาที่ใช้ต่อปี} \div ๘๒,๘๐๐ \text{ นาที*} \end{aligned}$$

๘๒,๘๐๐ นาที คือ เวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานต่อปี โดยมีที่มาจาก

- ใน ๑ ปี ใช้เวลาปฏิบัติงาน ๒๓๐ วัน
- ใน ๑ วัน ใช้เวลาปฏิบัติงาน เป็นเวลา ๖ ชั่วโมง
- ใน ๑ ปี ใช้เวลาปฏิบัติงาน ๑,๓๘๐ ชั่วโมง (๒๓๐ วัน x ๖ ชั่วโมง)
- ดังนั้น ใน ๑ ปี จะมีเวลาปฏิบัติงาน เป็นเวลาทั้งสิ้น ๘๒,๘๐๐ นาที (๑,๓๘๐ ชั่วโมง x ๖๐ นาที)

โดยมีผลการวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต และความสอดคล้องของปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการต่าง ๆ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร ดังนี้

การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ตำแหน่งงานบริหารงานท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับกลาง
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับต้น

จากการวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ของงานบริหารงานท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร พบว่า มีเวลาที่ใช้ต่อชิ้นงาน รวม ๑๘๐ นาที ปริมาณงาน (ต่อปี) รวม ๗๕๕ ชิ้นงาน เวลาที่ใช้ต่อปี รวม ๑๓๕,๙๐๐ นาที และมีจำนวนอัตรากำลังคนที่ต้องการ รวม ๒ อัตรา ซึ่งนำมาสรุปเป็นความเห็นเกี่ยวอัตรากำลังของหน่วยงานในสายงานนี้ได้ ดังนี้

การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ส่วนราชการ สำนักงานปลัด

จากการวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร พบว่า มีเวลาที่ใช้ต่อชิ้นงาน รวม นาที ปริมาณงาน (ต่อปี) รวม ๒๗๓ ชิ้นงาน เวลาที่ใช้ต่อปี รวม ๒,๐๑๖,๑๘๐ นาที และมีจำนวนอัตรากำลังคนที่ต้องการ รวม ๒๓ อัตรา ซึ่งนำมาสรุปเป็นความเห็นเกี่ยวอัตรากำลังของหน่วยงานในสายงานนี้ได้

ภารกิจงานของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. ควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบความถูกต้องงานสำนักปลัด ๘๒,๘๐๐ นาที/ปี
๒. งานบริหารงานทั่วไป ปริมาณงาน ๖๖ ชิ้นงาน ใช้เวลาต่อปี ๗๓๘,๘๐๐ นาที/ปี
๓. งานการเจ้าหน้าที่ ปริมาณงาน ๓๖ ชิ้นงาน ใช้เวลาต่อปี ๑๑๐,๔๐๐ นาที/ปี
๔. งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานงบประมาณ ๑๔ ชิ้นงาน ใช้เวลาต่อปี ๒๒๖,๘๐๐ นาที/ปี
๕. นิติกร ๒๔ ชิ้นงาน ใช้เวลาต่อปี ๖๙,๐๐๐ นาที/ปี

- ๖. งานสวัสดิการและสังคม ๒๙ ชิ้นงาน ใช้เวลาต่อปี ๑๓๕,๕๐๐ นาที/ปี
- ๗. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒๗ ชิ้นงาน ใช้เวลาต่อปี ๓๔๒,๐๘๐ นาที/ปี
- ๘. งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕๐ ชิ้นงาน ใช้เวลาต่อปี ๑๗๒,๘๐๐ นาที/ปี
- ๑๐. งานส่งเสริมการเกษตร ๒๘ ชิ้นงาน ใช้เวลาต่อปี ๘๒,๘๐๐ นาที/ปี

จากการวิเคราะห์ อัตรากำลังที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลต้องการ ๒๓ อัตรา จึงจัดสรร อัตรากำลัง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป เพียง ๑๗ อัตรา ที่เหลือจ้างเหมา บริการเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

การวิเคราะห์กระบวนงานและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ส่วนราชการ กองคลัง

จากการวิเคราะห์กระบวนงานและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห พบว่า มีงาน ๒๔๗ ชิ้นงาน เวลาที่ใช้ต่อปี รวม ๑,๐๗๘,๗๐๐ นาที และมีจำนวนอัตรากำลังคนที่ต้องการ รวม ๑๓ อัตรา ซึ่งนำมาสรุปเป็นความเห็นเกี่ยวอัตรากำลังของหน่วยงานในสายงานนี้ได้

ภารกิจงานกองคลัง มีดังนี้

- ๑ งานบริหารงานทั่วไป มีงาน ๑๗ ชิ้นงาน ใช้เวลา ๘๒,๘๐๐ นาที/ปี
- ๒ งานการเงินและบัญชี มีชิ้นงาน ๔๔ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ๓๓๑,๒๕๐ นาที/ปี
- ๓ งานการประปา มีงาน ๓๘ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ๘๒,๘๐๐ นาที/ปี
- ๔ งานพัสดุและทรัพย์สิน มีงาน ๕๒ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ๒๕๘,๔๕๐ นาที/ปี
- ๕ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน มีงาน ๓๙ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ๙๐,๘๒๐ นาที/ปี
- ๖ งานพัฒนารายได้ มี ๓๕ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ๑๒๙,๖๐๐ นาที/ปี
- ๗ งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ ๒๒ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ๑๐๒,๙๘๐ นาที/ปี

จากการวิเคราะห์ อัตรากำลังที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลต้องการ ๑๓ อัตรา จึงจัดสรรอัตรากำลัง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป เพียง ๑๑ อัตรา เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

การวิเคราะห์กระบวนงานและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ส่วนราชการ กองช่าง

จากการวิเคราะห์กระบวนงานและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห พบว่า มีชิ้นงาน รวม ๔๐๓ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ๑,๗๓๘,๘๙๐ นาที/ปี และมีจำนวนอัตรากำลังคนที่ต้องการ รวม ๒๑ อัตรา ซึ่งนำมาสรุปเป็นความเห็นเกี่ยวอัตรากำลังของหน่วยงานในสายงานนี้ได้

ภารกิจงานกองช่าง มีดังนี้

๑. งานบริหารงานทั่วไป มีงาน ๒๑ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ๑๖๕,๖๐๐ นาที/ปี
๒. งานสำรวจและออกแบบ มีงาน ๑๕๖ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ๒๘๐,๘๐๐ นาที/ปี
๓. งานก่อสร้างและบำรุงรักษา มีงาน ๕๒ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ๓๗๔,๔๐๐ นาที/ปี
๔. งานสาธารณูปโภค มี ๓๕ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ๒๔๘,๔๔๐ นาที/ปี
๕. งานการประปา มีชิ้นงาน ๘๗ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ๒๖๒,๘๕๐ นาที/ปี
๖. งานผังเมือง มีชิ้นงาน ๒๒ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ๘๒,๘๐๐ นาที/ปี
๗. งานส่งเสริมการเกษตร มี ๓๐ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ๓๒๔,๐๐๐ นาที/ปี

จากการวิเคราะห์ อัตรากำลังที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลต้องการ ๒๑ อัตรา จึงจัดสรรอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป เพียง ๑๑ อัตรา และจ้างเหมาบริการเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

การวิเคราะห์กระบวนงานและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

จากการวิเคราะห์กระบวนงานและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร พบว่า มีเวลาที่ใช้ต่อชิ้นงาน ปริมาณงาน รวม ๒๗๒ ชิ้นงาน/ปี เวลาที่ใช้ต่อปี รวม ๑,๔๐๒,๖๐๐ นาที และมีจำนวนอัตรากำลังคนที่ต้องการ รวม ๑๗ อัตรา ซึ่งนำมาสรุปเป็นความเห็นเกี่ยวอัตรากำลังของหน่วยงานในสายงานนี้ได้ ดังนี้

ภารกิจงานกองการศึกษา มีดังนี้

๑. งานบริหารงานทั่วไป มี ๒๖ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ๒๔๘,๘๐๐ นาที/ปี
๒. งานการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย มี ๘๘ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ๗๗๒,๘๐๐ นาที/ปี
๓. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มี ๒๙ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ๗๐,๔๔๐ นาที/ปี
๔. งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน มีงาน ๒๗ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ๔๑,๖๐๐ นาที/ปี
๕. งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ งานมี ๒๒ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติ ๖๔,๐๐๐ นาที/ปี
๖. งานการเงินและบัญชี งานมี ๑๘ ชิ้นงาน ใช้เวลาในการปฏิบัติ ๗๐,๔๘๐ นาที/ปี
๗. งานพัสดุและทรัพย์สิน งานมี ๔๒ ชิ้นงาน ใช้เวลาปฏิบัติงาน ๗๐,๔๘๐ นาที/ปี
๘. งานนิเทศการศึกษา งานมี ๒๐ ชิ้นงาน ใช้เวลาปฏิบัติงาน ๖๔,๐๐๐ นาที/ปี

จากการวิเคราะห์ อัตรากำลังที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลต้องการ ๑๗ อัตรา จึงจัดสรรอัตรากำลัง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป เพียง ๑๖ อัตรา และจ้างเหมาบริการเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมา

เพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมาเชื่อมโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตรากำลังใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

ในปีที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห มีปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นในส่วนราชการบางส่วนและมีงานที่ลดลงในส่วนราชการบางส่วน ดังนี้

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น มีการจัดตั้งธนาคารขยะเพิ่มขึ้นงาน แต่ยังใช้อัตรากำลังเท่าเดิม

กองคลัง มีปริมาณงานเท่าเดิม

กองช่าง มีปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ในด้านโครงสร้างพื้นฐาน เป็นเงินงบประมาณที่มาจากกาจ่ายขาดเงินสะสม การขอสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น แต่อัตรากำลังยังใช้เท่าเดิม

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีปริมาณงานลดลง เนื่องจากการยุบรวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าค้อไปรวมกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจานใหม่ อัตรากำลังยังใช้เท่าเดิม

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา

เป็นการสอบถามความคิดเห็น จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่างๆ อย่างเรื่องการบริหารงานงบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็นดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่ นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาก็ไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและบริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต่อองทบทวนวากการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห มีจำนวน ๑๒ หมู่บ้าน

๒. งบประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายไว้ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ๕๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๓. งบประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายเฉพาะภารกิจการประปาประจำปีงบประมาณ ๒,๘๖๘,๐๐๐ บาท

๔. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห มีตลาดชุมชน จำนวน ๑ แห่ง เปิดตลาดทุกวันจันทร์ พุธ ศุกร์ และวันเสาร์ ซึ่งเป็นรายได้อีกทางของหน่วยงาน

๕. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห มีบริการ “หน่วยการแพทย์ฉุกเฉิน ๑๖๖๙” ไว้คอยบริการประชาชน

๖. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห มีการจัดเก็บขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน

๗. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห มีกิจการประปา ไว้บริการน้ำเพื่ออุปโภคและบริโภคให้กับประชาชนในเขตพื้นที่ จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน

๘. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๓ แห่ง

๙. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห มีการจัดตั้งโครงการธนาคารขยะนาร่องจำนวน ๓ หมู่บ้าน มีหมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๖ หมู่ที่ ๑๓

๑๐. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห มีจำนวนประชาชน ๘,๖๐๕ คน

๑๑. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห มีกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๕๙ อัตรากำลัง

๑๒. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห มีพันธกิจดังนี้

พันธกิจ (Mission)

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรและอุปโภค-บริโภค

๒. ป้องกันบรรเทาและสาธารณภัย

๓. ป้องกันและระงับโรคติดต่อ

๔. ส่งเสริมการพัฒนาอาชีพ ทุกกลุ่ม (สตรี เด็ก เยาวชน คนพิการ ผู้สูงอายุ ฯลฯ)

๕. คุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖. ส่งเสริมพัฒนาด้านการเกษตรอินทรีย์ มีคลองน้ำส่งน้ำที่เพียงพอ
๗. ส่งเสริมประเพณี ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น
๘. จัดให้มีแหล่งน้ำท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และรักษาพันธุ์สัตว์น้ำ
๙. จัดให้มีถนนสาธารณะพร้อมป้ายจราจรไปยังแปลงเกษตรอย่างทั่วถึง
๑๐. ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกครัวเรือนปลอดภัยจากยาเสพติดและอยู่อย่างมีความสุขปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑๑. ขยายเขตไฟฟ้าเพื่อสนับสนุนการทำการเกษตรนาปรัง
 ๑๒. บริการสุขภาพ และการบริการผู้ป่วยฉุกเฉิน
 ๑๓. ส่งเสริมพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้มาตรฐาน
- แนวทางการพัฒนามี ดังนี้**

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. ด้านเศรษฐกิจและการส่งเสริมการท่องเที่ยว
๔. การพัฒนาด้านการบริหารงาน และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
๕. การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

๖. การพัฒนาตามแผนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบายของรัฐบาล
- ดังนั้น จะเห็นได้ว่าการจัดสรรอัตรากำลัง จึงมีความเหมาะสมกับภารกิจงานและอำนาจหน้าที่ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลที่จะดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลายๆ สวราชการในปัจจุบัน มีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ ไม่วาจะเป็นการทยอยลดอัตรากำลัง การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

อายุข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

| ประเภท | ช่วงอายุ (ปี) | | | | | | | | คน | หมายเหตุ |
|--|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|-----|----------|
| | <=๒๔ | ๒๕-๒๙ | ๓๐-๓๔ | ๓๕-๓๙ | ๔๐-๔๔ | ๔๕-๔๙ | ๕๐-๕๔ | >=๕๕ | | |
| ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | - | - | ๒ | ๒ | ๕ | ๖ | ๔ | ๑ | ๒๐ | |
| ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา | - | - | - | - | - | ๑ | ๔ | ๑ | ๖ | |
| ลูกจ้างประจำ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ | - | ๔ | ๔ | ๔ | ๑ | ๒ | - | - | ๑๕ | |
| พนักงานจ้างทั่วไป | - | - | ๑ | - | ๑ | ๒ | - | ๒ | ๖ | |
| รวม | - | ๔ | ๗ | ๖ | ๗ | ๑๑ | ๘ | ๔ | ๔๗ | |
| คิดเป็นร้อยละ | - | ๘.๕๑ | ๑๔.๘๙ | ๑๒.๗๗ | ๑๔.๘๙ | ๒๓.๔๑ | ๑๗.๐๒ | ๘.๕๑ | ๑๐๐ | |

สรุป

๑. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร ไม่มีข้าราชการเกษียณอายุราชการ
๒. หากมีตำแหน่งว่างเกิดขึ้นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร จะประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือข้าราชการประเภทอื่นมาแทนตำแหน่งว่าง ยกเว้นเป็นตำแหน่งที่ขาดแคลน จะขอใช้บัญชีจาก กสธ.
๓. หากมีตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร จะทำคำสั่งมอบหมายงานให้มีผู้รับผิดชอบราชการแทนหรือรักษาการแทน แล้วแต่กรณี เพื่อการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

๔. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร มีการสอนงาน ถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้รักษาราชการหรือผู้รักษาการแล้วแต่กรณี เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๖.๓ ความคิดเห็นของผู้มีสวนใดสวนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้นๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมอง ต่างๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปได้โดยมีประสิทธิภาพมากขึ้น

จากการสำรวจจำนวนคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน ๔๙ ราย

๑. การจัดสรรอัตรากำลังประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘

-มีความเหมาะสมร้อยละ ๑๐๐ (๔๙ คน)

-ไม่มีความเหมาะสม ไม่มี

๒. งานที่ได้รับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

-มีความเหมาะสมร้อยละ ๘๕.๗๑ (๔๒ คน)

-ไม่มีความเหมาะสม ร้อยละ ๑๔.๒๙ (๗ คน)

๓. การรับโอนแทนตำแหน่งว่าง

-มีความเหมาะสม ร้อยละ ๙๓.๘๘ (๔๖ คน)

-ไม่มีความเหมาะสมร้อยละ ๖.๑๒ (๓ คน) เห็นควรขอใช้บัญชี

๔. เกลี่ยอัตรากำลัง

-มีความเหมาะสม ร้อยละ ๓๐.๖๑ (๑๕ คน)

-ไม่มีความเหมาะสม ร้อยละ ๖๙.๓๙ เนื่องจากไม่มีความรู้ในตำแหน่งอื่น ทำให้ต้องไปเรียนรู้

งานใหม่

๕. การย้ายสายงาน (สอบเปลี่ยนสายงาน)

-มีความเหมาะสม ร้อยละ ๑๐๐

-ไม่มีความเหมาะสม ไม่มี

๖. การย้ายสายงาน (กรณีไม่เกื้อกูล)

-มีความเหมาะสม ร้อยละ ๖.๑๒ (๓ คน)

-ไม่มีความเหมาะสม ๙๓.๘๘ (๔๖ คน)

๗. การเลื่อนขั้นเงินเดือน

-มีความเหมาะสม ร้อยละ ๘๗.๗๖ (๔๓)

-ไม่มีความเหมาะสม ๑๒.๒๔ (๖ คน)

๘. ความเจริญก้าวหน้า

-มีความเหมาะสม ร้อยละ ๑๐๐ (๔๙)

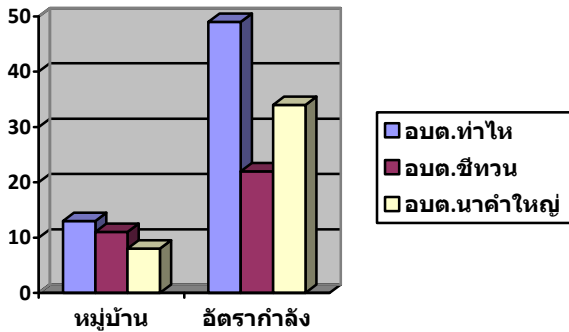
-ไม่มีความเหมาะสม ไม่มี

การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา โดยได้นำเรื่อง การบริหารงาน งบประมาณ คนมาพิจารณา จะเห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทรจัดสรรอัตรากำลัง อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ความยุ่งยากสลับซับซ้อนของงาน คุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

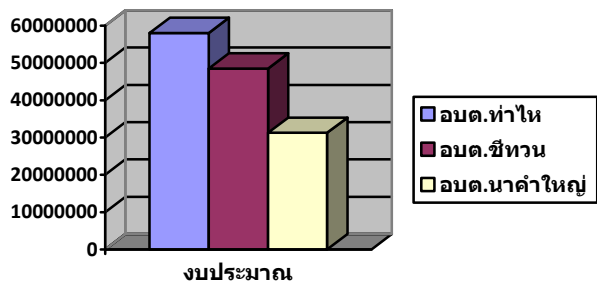
๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่นๆ

กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตรากำลัง ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

ตารางเปรียบเทียบสัดส่วนจำนวนหมู่บ้านและอัตรากำลังกับองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทเดียวกันพื้นที่ใกล้เคียงกัน



ตารางเปรียบเทียบสัดส่วนด้านงบประมาณกับองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทเดียวกันพื้นที่ใกล้เคียงกัน



จากตารางเปรียบเทียบด้านสัดส่วนจำนวนหมู่บ้าน อัตรากำลัง และงบประมาณ จะเห็นได้ว่าองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร มีจำนวนหมู่บ้านที่มากกว่า อัตรากำลังมากกว่า งบประมาณที่มากกว่าองค์การบริหารส่วนตำบลซีทวนและองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำใหญ่ เนื่องจากมีภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ความยุ่งยาก สลับซับซ้อนของงาน คุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ มีปริมาณงานที่มาก จึงจัดสรรอัตรากำลัง สอดคล้อง เหมาะสมกับวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายการดำเนินการตามภารกิจ การปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ

๓.๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร มีแบบสอบถามความต้องการที่จะเข้ารับการพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงาน โดยมีหลักสูตรในการพัฒนาให้เลือกตามความต้องการ มีแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ซึ่งบุคลากรของหน่วยงานสามารถเลือกเข้ารับการอบรมตามความต้องการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ เกิดประสิทธิผลต่อองค์กร ต่อหน่วยงาน ต่อทางราชการ

๑. ความรู้สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- ๑) ความรู้ที่จำเป็นในงาน
- ๒) ความรู้เรื่องกฎหมาย
- ๓) ความรู้เรื่องเศรษฐกิจพอเพียง
- ๔) ความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน
- ๕) ความรู้เรื่องการจัดการความรู้
- ๖) ความรู้เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์
- ๗) ความรู้เรื่องการติดตามและประเมินผล
- ๘) ความรู้เรื่องระบบการจัดการองค์กร
- ๙) ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบต่าง ๆ เช่น ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- ๑๐) ความรู้เรื่องการทำงานการเงิน และงบประมาณ
- ๑๑) ความรู้เรื่องระบบบริหารงานการคลัง
- ๑๒) ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง

- ๑๓) ความรู้เรื่องบัญชีและระบบบัญชี
- ๑๔) ความรู้เรื่องจัดซื้อจัดจ้างและกฎระเบียบพัสดุ
- ๑๕) ความรู้เรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๑๖) ความรู้เรื่องการพัฒนาบุคลากร
- ๑๗) ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ
- ๑๘) ความรู้เรื่องสถานการณ์ภายนอกและผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมพื้นที่
- ๑๙) ความรู้เรื่องสื่อสารสาธารณะ
- ๒๐) ความรู้เรื่องการบริหารจัดการ Hardware Software และ Network
- ๒๑) ความรู้เรื่องบรรณารักษ์

๒. ทักษะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- ๑) ทักษะการบริหารข้อมูล
- ๒) ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์
- ๓) ทักษะการประสานงาน
- ๔) ทักษะในการสืบสวน
- ๕) ทักษะการบริหารโครงการ
- ๖) ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และถ่ายทอดความรู้
- ๗) ทักษะการเขียนรายงานและสรุปรายงาน
- ๘) ทักษะการเขียนหนังสือราชการ
- ๙) ทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์

๓. หลักสูตรการพัฒนาสำหรับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร

๑. หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

ระเบียบและแบบแผนทางราชการ และกฎหมาย บทบาทหน้าที่แนวทางปฏิบัติ และการเป็นข้าราชการที่ดี

๒. หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ

พัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ทักษะด้านดิจิทัล เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง

ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ให้มีความรู้ความเข้าใจและทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่งแต่ละประเภท

๔. หลักสูตรด้านการบริหาร

การบริหารงานท้องถิ่น การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ความเป็นผู้นำขององค์กร การคิดเชิงกลยุทธ์

๕. หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ส่งเสริมให้บุคลากรรักษาคุณธรรมและจริยธรรม มีการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม การรักษาวินัย และหลักธรรมาภิบาล ฯลฯ

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ยหรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลังที่เป็น ระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณากำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม(Right Jobs)มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้ว พบว่าการกำหนดกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการในบางลักษณะงานต่างๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงานก็พบว่า เป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงานและส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์เพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ

นอกจากนั้น การรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้สวนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่นๆ เช่น การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจะต้องมีการเคลื่อนย้ายอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

การจัดทำกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ไต่เวลามาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวสวนราชการสามารถนำผล การจัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็ประโยชน์ในอนาคตต่อสวนราชการในการเตรียมปรับยุทธศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลดลง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

สภาพปัญหาในพื้นที่รับผิดชอบและความต้องการของประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห

๔.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

• **สภาพปัญหาในพื้นที่ :** คลองระบายและถนน ยังไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างได้ทั่วถึง โดยมีสภาพชำรุดคลองเน่าเหม็น ไม่สามารถระบายน้ำได้ทันในช่วงฤดูฝน ก่อให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขัง เป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายและพาหะนำโรค ถนนและทางเท้าในบางช่วงขาดความเป็นระเบียบเรียบร้อย

• **ความต้องการของประชาชน :** ให้ดำเนินการก่อสร้าง คลองระบายน้ำ ถนนและทางเท้าให้ทั่วถึง ปรับปรุงซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขุดลอกคลองระบายน้ำในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไหไม่ให้ก่อกมลภาวะ และเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายหรือพาหะนำโรค

๔.๒ ด้านเศรษฐกิจ

• **สภาพปัญหาในพื้นที่ :** ประชาชนมีรายได้น้อย อันเนื่องจากภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ มีรายจ่ายมากกว่ารายรับ การว่างงาน ขาดอาชีพที่มั่นคง ขาดแหล่งเงินทุนในระบบเพื่อการประกอบอาชีพ ขาดตลาดในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน และขาดการพัฒนามาตรฐานฝีมือแรงงานในท้องถิ่น

• **ความต้องการของประชาชน :** การอบรมให้ความรู้เพื่อให้เกิดการพัฒนา และการผลิตสินค้าท้องถิ่นให้ได้คุณภาพมาตรฐาน เป็นที่ต้องการของตลาด จัดอบรมให้ความรู้ในการประกอบอาชีพ สร้างโอกาสในการสร้างงานและรายได้แก่ประชาชน ส่งเสริมให้มีการพัฒนาฝีมือแรงงานในท้องถิ่นให้ได้มาตรฐานยิ่งขึ้น พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นให้เอื้อต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็ง ตลอดจนส่งเสริมให้ประชาชนลดรายจ่ายเพิ่มการออม และดำรงชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๓ ด้านสังคม

• **สภาพปัญหาในพื้นที่ :**

(๑) ปัญหาเยาวชนติดยาเสพติด อบายมุข และขาดคุณธรรม จริยธรรม โดยปัจจุบันผู้ปกครองมีเวลาในการเอาใจใส่บุตรหลานน้อยลง เนื่องจากความเปลี่ยนแปลงของลักษณะสังคม และสภาพเศรษฐกิจที่มีการแข่งขันสูง ประกอบกับกระแสโลกาภิวัตน์และการสื่อสารไร้พรมแดนซึ่งเป็นตัวนำพากระแสวัฒนธรรมเข้าสู่ชุมชน ทำให้เยาวชนซึ่งขาดวุฒิภาวะในการ วิเคราะห์และคัดกรองในการบริโภคสื่อเกิดค่านิยมและพฤติกรรมเลียนแบบที่ผิดคุณธรรม จริยธรรม เกิดปัญหา ยาเสพติดและอาชญากรรมอื่น ๆ

(๒) ปัญหาด้านคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และสตรี ยังประสบปัญหาการขาดหลักประกันอันมั่นคง ขาดการพึ่งพาตนเองได้ มีความรู้สึกที่ไม่สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณค่า ตลอดจนเด็กและเยาวชนที่อยู่ในวันวัยเรียนจำนวนหนึ่งยังขาดโอกาสทางการศึกษาและการพัฒนาตนเองเพื่อการดำรงชีวิต และการประกอบอาชีพ รวมทั้งควรให้ความสำคัญกับการส่งเสริมความเสมอภาค และบทบาทสตรีในสังคมให้มากยิ่งขึ้น ดังนั้น ควรพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มคนดังกล่าว ให้มีหลักประกันอันมั่นคงทั่วถึง สามารถพัฒนาตนเองและพึ่งตนเองได้เข้าถึงสิทธิอย่างมีศักดิ์ศรี มีคุณภาพชีวิตที่ดี

- **ความต้องการของประชาชน :**

(๑) การเสริมสร้างสถาบันครอบครัวให้มีความเข้มแข็ง มีความสัมพันธ์ที่ดี เกิดความอบอุ่นให้คำปรึกษา แนะนำแก่บุตรหลานในการบริโภคสื่อที่เหมาะสม รวมทั้งการปฏิบัติและประพฤติตนของเยาวชนบนพื้นฐานของศีลธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมไทย ส่งเสริมให้ประชาชนและเยาวชนมีการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เปิดพื้นที่ สาธารณะให้สามารถแสดงออกได้อย่างอิสระและเกิดการเรียนรู้ร่วมกัน

(๒) การพัฒนาข้อมูลพื้นฐานเพื่อให้เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และสตรี เข้าถึงสิทธิได้อย่างทั่วถึง รวมทั้งพัฒนาศักยภาพในการดำรงชีวิต และการประกอบอาชีพ ส่งเสริมการออม เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างพอเพียง และพึ่งพาตนเองได้ส่งเสริมบทบาท และการมีส่วนร่วมของสตรีทางสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมือง และการปกครอง

๔.๔ ด้านการเมืองการบริหาร

- **สภาพปัญหาในพื้นที่ :**

(๑) บุคลากรยังขาดความรู้ สมรรถนะ และทักษะในการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะด้านทักษะ ดิจิทัล

(๒) ภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบที่หลากหลาย ทำให้กำลังคนไม่เพียงพอต่อปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น

(๓) ขาดวัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยี และระบบสารสนเทศที่ทันสมัย และเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน

(๔) การมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในปัจจุบันเริ่มต้นตัวเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นมากขึ้น แต่ประชาชนยังขาดความรู้ ความเข้าใจในเรื่องกระบวนการ ตลอดจนความสำคัญของการมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาอย่าง แท้จริง

- **ความต้องการของประชาชน :**

(๑) ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพ ความรู้ สมรรถนะ และทักษะในการปฏิบัติงานใน ด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะด้านทักษะดิจิทัล

(๒) บริหารและวางแผนอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงานและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ เพิ่มมากขึ้น

(๓) จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยี และระบบสารสนเทศที่ทันสมัย และเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน

(๔) การส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน โดยสร้างองค์ความรู้และเผยแพร่ให้ประชาชน ได้รับทราบและเห็นความสำคัญของการบทบาทเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นของตน โดยสร้างโอกาสและเปิดพื้นที่สาธารณะเพื่อ รับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของประชาชนในชุมชนอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้ประชาชนมี ความรัก สามัคคี และมีส่วนร่วมเพื่อกำหนดแนวทางและกิจกรรมการพัฒนาของชุมชน

๔.๕ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

• **สภาพปัญหาในพื้นที่ :** ปัญหาความเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปัญหามลภาวะเป็น พิษ อันเนื่องจากการขาดจิตสำนึกรับผิดชอบต่อประชาชนต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนขาดการบริหารจัดการ และมาตรการใน การรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ เป็นเหตุให้เกิดมลภาวะและความเสื่อมโทรมของ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน และสิ่งมีชีวิตอื่น ๆ

• **ความต้องการของประชาชน :** การรณรงค์ ปลูกจิตสำนึก ให้ความรู้ และส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการรักษาอนุรักษ์ ปันฟูทรัพยากรให้เกิดการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนการอนุรักษ์ ปันฟู บริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน

๔.๖ ด้านสาธารณสุข

• **สภาพปัญหาในพื้นที่ :** ปัญหาการบริโภคและการดำรงชีวิตที่ไม่เหมาะสม เช่น มีการบริโภคไขมันที่ไม่จำเป็นต่อร่างกาย การบริโภคน้ำตาลเกินมาตรฐาน มีการบริโภคผักผลไม้ไม่เพียงพอ รวมทั้งการบริโภคที่ไม่ถูกสุขลักษณะ ซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้แนวโน้มของการเจ็บป่วยของประชาชนด้วยโรคที่ป้องกันได้มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น เช่น โรคหัวใจ โรคความดันโลหิต โรคเบาหวาน เป็นต้น ซึ่งโรคดังกล่าวต้องประชาชนสามารถดูแลป้องกันไม่ให้เกิดขึ้นได้ นอกจากนี้ประชาชนยังมีภาวะการเจ็บป่วยด้วยโรคระบาดซ้ำที่มักเกิดขึ้นแตกต่างกันตามฤดูกาล เช่น โรคไข้เลือดออกในฤดูฝน โรคไข้หวัด และโรคทางเดินหายใจในฤดูหนาว โรคท้องร่วงในฤดูร้อน เป็นต้น อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ยังขาดความรู้ทักษะและความตระหนักในการเสียสละ การมีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพของตนเองครอบครัว และชุมชน ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาด้านสุขภาพและคุณภาพชีวิตของภาคประชาชน

• **ความต้องการของประชาชน :** การสร้างเสริมสุขภาพในการป้องกันโรคและการรักษาพยาบาลเบื้องต้น โดยรณรงค์ให้รับการตรวจคัดกรองสุขภาพ แนะนำ และให้คำปรึกษาแก่ประชาชน เสริมสร้างความร่วมมือของครอบครัว และชุมชนในการสร้างสุขภาพที่ดี ตลอดจนรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ เฝ้าระวัง และป้องกันโรคอุบัติใหม่และโรคระบาดซ้ำตลอดจนควบคุมดูแลในการผลิตและจำหน่ายอาหาร พืชผักให้มีความปลอดภัยจากสารที่เป็นอันตรายต่อร่างกาย และเฝ้าระวังรักษาสุขภาพแวดล้อมให้เหมาะสมในการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณภาพอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ให้สามารถสร้างเสริมสุขภาพ แก่ตนเองและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งเสริมให้ประชาชนออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

• **สภาพปัญหาในพื้นที่ :** เนื่องจากมีท่อระบายน้ำทำให้น้ำขัง สกปรก ส่งกลิ่นเหม็น เป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุง ทำให้เกิดปัญหาไข้เลือดออกตามมา

• **ความต้องการของประชาชน :** ทำความสะอาดท่อระบายน้ำอย่างสม่ำเสมอ เมื่อเกิดโรคไข้เลือดออก พ่นยุงตามระยะเวลาที่กำหนด ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงอยู่เสมอ

๔.๗ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

• **สภาพปัญหาในพื้นที่ :**

(๑) ปัญหาเด็กและเยาวชนบางส่วนยังขาดโอกาส และขาดทุนการศึกษาเพื่อศึกษาต่อในระดับที่สูงกว่าการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประชาชนยังไม่เห็นความสำคัญของการเรียนรู้นอกระบบเพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินชีวิตให้มีคุณภาพ รวมทั้งความจำเป็นในการพัฒนาการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานยิ่งขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อมและก้าวทันประเทศในกลุ่มอาเซียนภายใต้แนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๒) ปัญหาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยปัจจุบัน ประชาชนและเยาวชนให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมต่างชาติ และมีความเป็นวัตถุนิยม ลดความสำคัญกับศีลธรรมและวัฒนธรรมท้องถิ่นลดลง ขาดความสนใจในการสืบทอดศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น อันจะก่อให้เกิดการสูญหายของวัฒนธรรมซึ่งเป็นอัตลักษณ์ของท้องถิ่น

• **ความต้องการของประชาชน :**

(๑) ส่งเสริมการจัดการศึกษา ทั้งในระบบ และนอกระบบให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน พัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีความพร้อมด้านสติปัญญา อารมณ์และศีลธรรมตามวัยอย่างเหมาะสมและพร้อมสำหรับการเรียนรู้พัฒนาหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก และบูรณาการการเรียน การสอนเรื่องศีลธรรม ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม และการเรียนรู้การอยู่ร่วมกันในสังคม พัฒนาสถานศึกษา สื่อการเรียนการสอนที่จูงใจให้เด็กใฝ่รู้ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือ และพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้ได้มาตรฐานส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับเยาวชนและประชาชนเพื่อปรับเปลี่ยนทัศนคติ ให้เห็นความสำคัญและสนใจการเรียนรู้ เพิ่มการใช้พื้นที่สาธารณะเพื่อการเรียนรู้ จัดระบบข้อมูลข่าวสารที่ทุกคนสามารถเข้าถึงได้

(๒) การสนับสนุนให้เยาวชนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นจากปราชญ์ชาวบ้าน อนุรักษ์ ฟื้นฟู ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น โบราณสถาน และศาสนสถานในท้องถิ่น โดยยึดความเป็นอัตลักษณ์ภายใต้การมีส่วนร่วมของชุมชน

| ด้าน | พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ | พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ |
|--------------------------|---|--|
| (๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน | <p>มาตรา ๖๗</p> <p>(๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก</p> <p>มาตรา ๖๘</p> <p>(๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค และการเกษตร</p> <p>(๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น</p> <p>(๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ</p> <p>(๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม</p> | <p>มาตรา ๑๖</p> <p>(๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ</p> <p>(๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ</p> <p>(๔) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ</p> <p>(๕) การสาธารณูปการ</p> <p>(๒๕) การผังเมือง</p> <p>(๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร</p> |
| (๒) ด้านเศรษฐกิจ | <p>มาตรา ๖๘</p> <p>(๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว</p> <p>(๑๑) กิจกรรมเกี่ยวกับการพาณิชย์</p> <p>(๑๒) การท่องเที่ยว</p> | <p>มาตรา ๑๖</p> <p>(๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน</p> <p>(๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว</p> |
| (๓) ด้านสังคม | <p>มาตรา ๖๗</p> <p>(๑/๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว</p> <p>(๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>(๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ</p> <p>มาตรา ๖๘</p> <p>(๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ</p> <p>(๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์</p> <p>(๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร</p> | <p>มาตรา ๑๖</p> <p>(๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ</p> <p>(๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส</p> <p>(๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย</p> <p>(๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ</p> <p>(๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน</p> <p>(๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>(๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน</p> |

| ด้าน | พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ | พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ |
|--|---|---|
| (๔) ด้านการเมืองการบริหาร | มาตรา ๖๙/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด | มาตรา ๑๖ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของตนเอง (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น |
| (๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | มาตรา ๖๗ (๗) คุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | มาตรา ๑๖ (๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |
| (๖) ด้านสาธารณสุข | มาตรา ๖๗ (๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ | มาตรา ๑๖ (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล |
| (๗) ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | มาตรา ๖๗ (๕) จัดการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการ หรือ สนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (๘) บำรุงรักษา ศิลปะ จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น | มาตรา ๑๖ (๙) การจัดการศึกษา (๑๑) การบำรุงรักษา ศิลปะ จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น |

๕.๑ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๕.๒ การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม รวมถึงแนวทางในการเข้าไปแก้ไขปัญหาหรือดำเนินการ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับหลักการ SWOT Analysis เพื่อให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุดและอยู่ภายใต้ อำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

| S = STRENGTH (จุดแข็ง) | | W = WEAKNESS (จุดอ่อน) | |
|------------------------|--|------------------------|--|
| S๑ | เป็นองค์กรที่มีความเป็นอิสระในการดำเนินการกิจการตามอำนาจหน้าที่ภายใต้การกำกับดูแลตามที่กฎหมายกำหนดและมีความใกล้ชิดประชาชนในพื้นที่มากที่สุด | W๑ | องค์กรมักถูกสั่งการในเชิงบังคับบัญชาจากหน่วยงานหรือส่วนราชการอื่นให้ดำเนินการตามภารกิจต่าง ๆ ซึ่งไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่องค์กร |
| | | W๒ | หน่วยงานหรือส่วนราชการอื่นมีการมอบหมายและแต่งตั้งบุคลากรขององค์กรให้ดำเนินการภารกิจต่าง ๆ ซึ่งยังไม่มีกรอบหรือกระจายอำนาจหน้าที่งบประมาณและบุคลากรมายังองค์กรแต่อย่างใด |
| S๒ | ผู้บริหารมีนโยบายที่ให้ความสำคัญกับจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน | W๓ | นโยบายบางเรื่องที่ถูกกำหนดขึ้นโดยกระทรวงมหาดไทยหรือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งมอบหมายให้องค์กรดำเนินการนั้น ไม่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนและบริบทในพื้นที่ |
| S๓ | องค์กรมีบทบาทหลักในการขับเคลื่อนภารกิจสำคัญไปสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ | W๔ | องค์กรมีภารกิจมาก หลากหลาย ซ้ำซ้อน แต่มีโครงสร้างอัตรากำลัง และข้อจำกัด ของระเบียบ/กฎหมาย ที่ยังไม่เอื้อต่อการ บูรณาการงานและรองรับภารกิจที่มากขึ้น |
| S๔ | องค์กรมีฐานข้อมูลที่สำคัญสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นและการบริหารงาน เช่น ฐานข้อมูลผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์ ฐานข้อมูลผู้ด้อยโอกาส ฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ฐานข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น ฐานข้อมูลหมู่บ้าน/ชุมชน เป็นต้น | W๕ | ระบบฐานข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์กร ยังขาดการบูรณาการเชื่อมโยง การพัฒนารูปแบบและมาตรฐาน การพัฒนาคุณภาพ และการใช้ประโยชน์จากข้อมูลร่วมกันกับหน่วยงานภายนอกและภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ |
| S๕ | องค์กรมีบุคลากรและเครือข่ายมวลชนสนับสนุนการดำเนินงานในพื้นที่ เช่น อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จิตอาสาสมัครภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น | W๖ | ความต่อเนื่อง ระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานระหว่างองค์กรและส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค รวมทั้งระหว่างองค์กรที่เกี่ยวข้อง ยังไม่ได้รับการพัฒนาให้เกิดการบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ |
| S๖ | บุคลากรขององค์กรมีความมุ่งมั่น พุ่งเท และมีความเป็นมืออาชีพ ในการปฏิบัติงานตามภารกิจ | W๗ | การบริหารอัตรากำลังคนขององค์กรยังไม่สอดคล้องกับภารกิจอำนาจหน้าที่ รวมทั้งขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เช่น ด้านสาธารณสุข ด้านกฎหมาย ด้านวิศวกรรม ด้านการตรวจสอบภายใน เป็นต้น |
| | | W๘ | องค์กรขาดการฝึกอบรมทักษะ สมรรถนะ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่และทักษะดิจิทัลในการพัฒนาระบบงาน |

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

| O = OPPORTUNITY (โอกาส) | | T = THREAT (อุปสรรค) | |
|-------------------------|---|----------------------|---|
| O๑ | หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงาน และโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริต่าง ๆ ถือเป็นต้นแบบความสำเร็จเพื่อเรียนรู้และนำมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานขององค์กร | T๑ | การเปลี่ยนแปลงรัฐบาลบ่อยครั้ง ระบบการเมืองขาดเสถียรภาพ และการแทรกแซงทางการเมืองในทุกระดับ มีผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินงานตามนโยบายขององค์กร |
| O๒ | ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่ ส่งผลให้องค์กรต้องปรับระบบการบริหารจัดการ/ระบบการให้บริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น | T๒ | ความคาดหวังของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานขององค์กรเพิ่มมากขึ้น เช่น การให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว ทันสมัย การพัฒนารูปแบบการให้บริการที่หลากหลาย เป็นต้น ทำให้องค์กรต้องปรับปรุงการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความคาดหวังดังกล่าว |
| O๓ | ศักยภาพที่โดดเด่นของพื้นที่ เช่น ทรัพยากรธรรมชาติ ประชาชนชาวบ้าน กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่ม/องค์กร/อาสาสมัครต่าง ๆ เป็นต้น ถือเป็นทุนทางสังคมที่เอื้อต่อการวางแผนขับเคลื่อนการพัฒนาพื้นที่ | T๓ | ทุนทางสังคมในพื้นที่ขาดการพัฒนาต่อยอด การเพิ่มมูลค่า และการสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ส่งผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก และประสิทธิภาพการดำเนินงานตามภารกิจ |
| O๔ | รัฐบาลให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ ถือเป็นโอกาสให้องค์กรประสบความสำเร็จในการดำเนินงาน เกิดความโปร่งใส และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน โดยประชาชนลงมือทำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุน และเอกชนร่วมขับเคลื่อน | T๔ | การบูรณาการความร่วมมือ/แผนงาน/โครงการ/งบประมาณ กับหน่วยงานต่าง ๆ ยังขาดความเชื่อมโยงและมองปัญหาแบบแยกส่วน ส่งผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน |

๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง

จากการวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๕ สามารถนำมากำหนดเป็นภารกิจหลัก และภารกิจรองขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร ดังนี้

๖.๑ ภารกิจหลัก

ภารกิจที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะดำเนินการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนหรือการจัดทำบริการสาธารณะเป็นสำคัญ โดยกำหนดไว้ไม่เกิน ๓ ภารกิจ ดังนี้

| ภารกิจ | พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ | พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ |
|------------------------------------|---|--|
| (๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน | มาตรา ๖๗ (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทาง น้ำและทางบก มาตรา ๖๘ (๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม | มาตรา ๑๖ (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ (๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ (๔) การสาธารณสุขูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ (๕) การสาธารณสุขูปการ (๒๕) การผังเมือง (๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร |
| (๒) ด้านสาธารณสุข | มาตรา ๖๗ (๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ | มาตรา ๑๖ (๑๙) การสาธารณสุขการอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล |
| (๓) ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | มาตรา ๖๗ (๕) จัดการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตาม แนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (๘) บำรุงรักษา ศิลปะ จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น | มาตรา ๑๖ (๙) การจัดการศึกษา (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น |

๖.๒ ภารกิจรอง

ภารกิจที่จัดลำดับความสำคัญให้เป็นภารกิจรองหรือสิ่งที่จะดำเนินการหรือดำเนินการได้หรือในอนาคตอาจจะปรับมาเป็นภารกิจหลัก จำนวน ๔ ภารกิจ ดังนี้

| ภารกิจ | พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ | พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ |
|---------------------------------------|---|--|
| (๑) ด้านเศรษฐกิจ | มาตรา ๖๘ (๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมใน ครอบครัว (๑๑) กิจกรรมเกี่ยวกับการพาณิชย์ (๑๒) การท่องเที่ยว | มาตรา ๑๖ (๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว |
| (๒) ด้านสังคม | มาตรา ๖๗ (๑/๑)รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแล การจรรยา และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรีเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ มาตรา ๖๘ (๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์ (๗)บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร | มาตรา ๑๖ (๖) การส่งเสริม การฝึก และ ประกอบอาชีพ (๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และด้อยโอกาส (๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (๑๓)การจัดให้มีและบำรุงรักษา สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ (๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสาน และฌาปนสถาน (๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อยการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน |
| (๓) ด้าน การ เมืง การ บริหาร | มาตรา ๖๙/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด | มาตรา ๑๖ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตยความเสมอภาค และสิทธิ เสรีภาพของประชาชน (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น |
| (๔) ด้านทรัพยากร ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม | มาตรา ๖๗ (๗) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | มาตรา ๑๖ (๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห อำเภอลำดวน จังหวัดอุบลราชธานี สรุปปัญหาเกี่ยวกับการกำหนดโครงสร้างหรือการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลังและแนวทางแก้ปัญหา

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไห อำเภอลำดวน จังหวัดอุบลราชธานี กำหนดโครงสร้างส่วนราชการออกเป็น ๕ ส่วนราชการดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๐๑)
๒. กองคลัง (๐๒)
๓. กองช่าง (๐๕)
๔. กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)
๕. หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)

โดยได้กำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๕๙ อัตรา เนื่องจากที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไหมีภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจำนวนมาก

| ปัญหาในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ | แนวทางแก้ไข |
|---|--|
| <p>๑. ปัญหาอุปสรรคด้านโครงสร้าง</p> <p>๑.๑ การกำหนดโครงสร้างอัตรากำลัง บางส่วนราชการยังขาดแคลนอัตรากำลัง เนื่องจากจำกัดด้วยงบประมาณ</p> <p>๑.๒ ไม่สามารถเกลี้ยอัตรากำลังได้ เนื่องจากคุณสมบัติไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p> <p>๑.๓ ปริมาณงานมาก อัตรากำลังบางส่วนยังขาดแคลน</p> <p>๑.๔ บุคลากรในหน่วยงานขาดความรู้ความเข้าใจในการวางแผนอัตรากำลัง</p> <p>๒. ปัญหาอุปสรรคด้านการบรรจุและแต่งตั้ง</p> <p>๒.๑ บางตำแหน่งเป็นตำแหน่งที่ขาดแคลน ไม่สามารถบรรจุและแต่งตั้งได้</p> <p>๒.๒ ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไม่ใช่บุคคลในพื้นที่ ทำให้มีการโอนย้ายกลับภูมิลำเนา</p> <p>๓. ปัญหาและอุปสรรคด้านการโอนย้าย</p> <p>๓.๑ การโอนย้าย ส่งผลกระทบทำให้เกิดอัตรากำลังว่าง</p> <p>๓.๒ การประกาศรับโอนตำแหน่งไม่มีผู้สนใจ</p> <p>๓.๓ พื้นที่ห่างไกลความเจริญไม่มีบุคลากรโอนย้าย</p> <p>๓.๔ อัตรากำลังที่มีอยู่ไม่ตรงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งทำให้ไม่สามารถโอนย้ายได้</p> <p>๓.๕ ปัญหาและอุปสรรคมีค่าใช้จ่ายในการโอนย้าย</p> <p>๔. ปัญหาอุปสรรคด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย</p> <p>๔.๑ ปัญหาการขาดคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔.๒ ปัญหาความขัดแย้งในองค์กร</p> <p>๕. ปัญหาอุปสรรคด้านการพัฒนาบุคลากร</p> <p>๕.๑ ในปีงบประมาณที่ผ่านมา การเข้ารับการฝึกอบรมของบุคลากรในหน่วยงานเป็นไปอย่างจำกัดเนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด ๑๙ ส่งผลให้การพัฒนาบุคลากรขาดความต่อเนื่อง และมีภารกิจงานที่มีความสำคัญเร่งด่วน ทำให้ยังไม่ได้เข้ารับการพัฒนา</p> <p>๕.๒ การส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเป็นไปอย่างไม่ทั่วถึงงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรมีจำกัด ไม่เพียงพอที่จะใช้พัฒนาให้ครบทุกสายงาน</p> | <p>๑. ปัญหาอุปสรรคด้านโครงสร้าง</p> <p>๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลังอยู่ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงให้เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจ</p> <p>๑.๒ ควบคุมภาระค่าใช้จ่ายไม่ให้เกินร้อยละ ๓๕ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p>๑.๓ หากภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละ ๔๐ ปรับปรุงกำหนดฝ่าย/กลุ่มงานเพื่อความเจริญก้าวหน้าของบุคลากร</p> <p>๒. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</p> <p>๒.๑ ประกาศประชาสัมพันธ์รับโอน/ย้าย</p> <p>๒.๓ สอดคัดเลือกเปลี่ยนสายงานเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ</p> <p>๓. ด้านการโอน/ย้าย</p> <p>๓.๑ ปรับเปลี่ยนตำแหน่งย้ายสายงานที่มีความซ้ำซ้อน</p> <p>๔. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>๔.๑ บริหารงานด้วยความบริสุทธิ์ยุติธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้</p> <p>๔.๒ มุ่งเน้นสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔.๓ สร้างความเจริญก้าวหน้าให้กับบุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>๕. ด้านการพัฒนาบุคลากร</p> <p>๕.๑ ส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาน้อยปีละ ๑ หลักสูตรตามความต้องการ เพื่อเป็นการทบทวน เพิ่มทักษะ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p> |

๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเห่ กำหนดแนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครูหรือพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ทุกประเภทตำแหน่ง ทุกสายงาน และทุกระดับ ให้มีโอกาสดำเนินการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนดมีระยะเวลา ๓ ปี สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

การพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง นอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงาน ในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องตระหนักถึงการพัฒนาตามนโยบายของรัฐบาล จังหวัดประกอบด้วย เช่น การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครูหรือพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ และแผนรัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบราชการไปสู่การขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล เช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใส ในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกัน และกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่น ๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ได้เข้ามามีส่วนร่วมและโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่น ๆ เป็นผู้รับผิดชอบ ดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวระนาบ ในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวตั้ง ขณะเดียวกันก็ยังคงเชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง

๒. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการ เพื่อให้บริการต่าง ๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะมาติดต่อด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

๓. องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงาน อย่างเตรียมการณไว้ล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชา เข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่น และความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

๔. การกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล

ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น โดยแนวทางการพัฒนาบุคลากรให้อธิบายในภาพรวม ในส่วนรายละเอียดให้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ ปี

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไทร มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไป ตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชน ตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

.....